

*Avanzando*

Hacia la  
ESCUELA INTERMEDIA

GUÍA DE PLANIFICACIÓN  
TRANSICIONAL  
para Estudiantes del 5° Grado

Para la Generación que  
se Graduará en el 2021



#### CONSEJO DIRECTIVO ESCOLAR

**Erin E. Cranor**, Presidente, Distrito G  
**Dra. Linda E. Young**, Vice Presidente, Distrito C  
**Patrice Tew**, Oficinista, Distrito E  
**Stavan Corbett**, Miembro, Distrito D  
**Carolyn Edwards**, Miembro, Distrito F  
**Chris Garvey**, Miembro, Distrito B  
**Deanna L. Wright**, Miembro, Distrito A

#### ADMINISTRACIÓN

**Pat Skorkowsky**, Superintendente de Escuelas  
**Joyce Halderman**, Superintendente Asociada,  
Relaciones de la Comunidad y el Gobierno  
**Mike Barton**, Oficial Principal del Logro del Estudiante  
**Dra. Staci Vesneske**, Oficial Principal de Recursos Humanos  
**Kim Wooden**, Superintendente Diputado Educativo y de la  
Excelencia Educativa  
**Andre Denson**, Oficial Principal de la Oportunidad Educativa  
**Jhone Ebert**, Oficial Principal de la Innovación y Productividad

#### ZONAS DE RENDIMIENTO

**Joe Murphy**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 1  
**Anna Webb**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 2  
**Kaweeda Adams**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 3  
**Andrea Klafter-Phillips**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 4  
**Danielle Miller**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 5  
**Sheri Davies**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 6  
**Rebecca Kaatz**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 7  
**Brenda Larsen-Mitchell**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 8  
**Eva White**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 9

**Andre Long**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 10  
**Paul Garbiso**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 11  
**Karen West**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 12  
**Tam Larnerd**, Gerente Académico – Zona de Rendimiento 13  
**Jeff Geihs**, Gerente Académico – Zona en Mejora  
**Jesse Welsh**, Gerente Académico- Entornos innovadores de Aprendizaje

#### DIVISIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN

**Tammy Malich**, Superintendente Asistente

---

*Estimado Estudiante,*

*¡La puerta de la escuela intermedia por fin se ha abierto! Estás entrando en un desafiante y emocionante mundo nuevo, un mundo en el cual tu educación jugará un papel aún más importante al determinar tu éxito en la vida. Las decisiones que tomes en los siguientes tres años te abrirán o cerrarán las puertas del futuro. Para concederte a ti mismo todas las ventajas para alcanzar el éxito, es necesario que tengas tanta información como sea posible para que puedas tomar las decisiones correctas según empiezas tu transición a la escuela intermedia.*

*Esta Guía de Planificación te ayudará a prepararte para las decisiones educativas que tomarás. Descubrirás los requisitos que deberás cumplir en la escuela intermedia y las opciones que tienes para cumplir esos requisitos. Tu preparación para la escuela secundaria y el futuro empieza hoy. Al leer esta guía, descubrirás que las oportunidades pueden tomar muchos caminos distintos. El futuro ofrece un potencial ilimitado para los estudiantes que se preparan para afrontar los desafíos del mañana mediante una planificación académica cautelosa y el compromiso de aprender.*

*Utiliza esta guía con tus padres para planificar tu programación de estudios de la escuela intermedia. Mantente centrado en el futuro mientras aprovechas al máximo las oportunidades que se te ofrecen en la escuela intermedia.*

*¡Toma parte del entusiasmo de crear tu propio futuro!*



*Tu Consejero Escolar*

El Distrito Escolar del Condado de Clark no discrimina intencionadamente en contra de ninguna persona basado en su raza, color, creencias, religión, nacionalidad u origen étnico, sexo, edad, o discapacidad en la admisión o acceso, trato o participación en sus programas y actividades.

# TABLA DE CONTENIDOS

<b>La Transición Hacia la Escuela Intermedia.....</b>	<b>1</b>
Sugerencias para una Primera Semana Exitosa.....	2
Adultos que Conocerás en la Escuela Intermedia.....	2
Lo que los Estudiantes Deberían Saber.....	3
Lo Que Tus Padres Necesitan Saber.....	7
<b>Vías en el Transcurso de la Escuela Intermedia.....</b>	<b>10</b>
Plan Académico de la Escuela Intermedia.....	11
Presentación de los Informes de Calificaciones.....	12
Reglamento de Ascenso.....	13
Cómo Apoyar la Educación De Su Hijo.....	14
<b>Escuelas A Elejir.....</b>	<b>15</b>
Información de la Escuela Intermedia Especializada.....	16
Información de la Escuela Secundaria Especializada.....	17
Escuela Secundaria del Colegio Universitario del Sur de Nevada.....	18
Escuela Secundaria Virtual y Educación a Distancia.....	20
<b>¿Qué Camino Debo Seguir?.....</b>	<b>21</b>
Planificación Profesional.....	22
Sectores de Profesiones.....	23
Cómo se Relacionan las Clases a los Sectores Profesionales.....	25
Sistema De Información de Profesiones de Nevada (NCIS).....	26
Departamento de Tendencias Laborales de EE. UU.....	27
Profesiones que Están Creciendo con Mayor Rapidez.....	28
<b>Puntos a Destacar de la Escuela Secundaria.....</b>	<b>30</b>
Expectativas del Plan de Estudios Del Siglo 21.....	31
Opciones para el Diploma.....	32
Colegios Universitarios de Nevada.....	35
Programa de la Beca Millennium del Gobernador Guinn.....	38
Página Web de Consejería Orientativa.....	39

# **LA TRANSICIÓN HACIA LA ESCUELA INTERMEDIA**

**SUGERENCIAS PARA UNA  
PRIMERA SEMANA EXITOSA**

**ADULTOS QUE CONOCERÁS EN  
LA ESCUELA INTERMEDIA**

**LO QUE LOS ESTUDIANTES QUIEREN SABER**

**LO QUE TUS PADRES NECESITAN SABER**

## SUGERENCIAS PARA UNA PRIMERA SEMANA DE ESCUELA EXITOSA

**Memoriza tu número de identificación estudiantil.** Utilizarás tu número de ID para comprar el almuerzo y para sacar libros prestados de la biblioteca. También lo utilizarás para completar tus formularios de inscripción. Este número de ID estudiantil es el mismo número que te asignaron cuando te inscribiste en el Distrito Escolar del Condado de Clark, y como estudiante, continuarás utilizando este número hasta la escuela secundaria.

**Asegúrate de saber tu número de teléfono y dirección.** Deberás escribir tu dirección y número telefónico en una hoja de información para tus maestros. Es importante que todos los estudiantes de secundaria memoricen esta información en caso de una emergencia.

**Materiales Escolares.** Es posible que las escuelas proporcionan un paquete con información que contiene una lista de los materiales escolares exigidos para los estudiantes del sexto grado. Se sugiere que lleves materiales básicos (papel, lápices) hasta que el maestro proporcione una lista de materiales para cada curso en particular.

**Practica tu ruta a la escuela si vas a caminar o a montar en bicicleta.** Recomendamos firmemente que los estudiantes caminen en grupos; nunca solos. Por favor recuerde la importancia de seguir todas las reglas de seguridad tales como utilizar los cruces, y llevar un casco si montas en bicicleta. Las bicicletas deben llevarse caminando dentro de la escuela y se deben colocar en el portabicicletas con un candado traído de la casa.

**Planifica un lugar de traslado de ida y vuelta si te transportarás en automóvil.** Haz un plan con tus padres para que te dejen y recojan en un lugar específico, no directamente enfrente de la escuela. Aviso: La mayoría de los estacionamientos son bloqueados inmediatamente antes y después de las clases.

**Prepara tu almuerzo diario durante las primeras semanas de clases.** Es una buena idea que prepares tu almuerzo, mientras te ajustas a tu nueva programación. Durante las primeras semanas, las filas para el almuerzo podrían ser un poco más lentas debido a que todavía están enseñando a los estudiantes nuevos en la cafetería.

**Practica el uso de un candado de combinación.** Tus padres pueden comprar un candado de combinación sencillo para que puedas practicar su uso antes de la primera semana de clase.

## ADULTOS QUE CONOCERÁS EN LA ESCUELA INTERMEDIA

- ✚ **El Director y el Asistente(es) del Director** contestan las preguntas sobre la norma escolar, reglas y el plan de estudios. Ellos pueden abordar tus preocupaciones y contestar preguntas sobre preocupaciones escolares.
- ✚ **El Decano** impone la norma y el reglamento escolar. Ellos ayudan a resolver conflictos entre estudiantes. Si decides no seguir el reglamento, hablarás con el decano, posiblemente con tus padres, sobre cómo comportarte responsablemente.
- ✚ Generalmente los **consejeros** son asignados a cada nivel de grado en la escuela intermedia. Ellos te pueden ayudar con muchas cosas tales como elegir materias, ayudarte a tener éxito en la clase y ocuparse de las preocupaciones sociales.
- ✚ **Los maestros** son los adultos con los que estás más en contacto y están disponibles para ayudarte con cualquier preocupación que puedas tener en sus clases. Cada maestro proporcionará información que te ayudará a tener éxito. Ponte como meta saber las expectativas de tu maestro con respecto al comportamiento y el trabajo de la clase.
- ✚ **La persona que inscribe** a los estudiantes en la escuela y ayuda a mantener los archivos de los estudiantes.
- ✚ **La secretaria de asistencia** mantiene los archivos de asistencia y las ausencias de los estudiantes de la escuela.
- ✚ **Los vigilantes de los pasillos** pueden ayudarte si estás perdido o necesitas ayuda con tu locker. Normalmente están a la vista durante el tiempo de transición, entre clases, antes y después de las clases, y durante los almuerzos.
- ✚ **La Enfermera y FASA** (Asistente de Primeros Auxilios/Seguridad) son las personas que verás si te sientes enfermo en la escuela. Son las personas que tus padres deben contactar respecto a cualquier preocupación de salud o medicamentos que pudieras necesitar durante la escuela.

## LO QUE LOS ESTUDIANTES DEBERÍAN SABER...

El Distrito Escolar del Condado de Clark está comprometido a proporcionar a todos los estudiantes y el personal un entorno de aprendizaje seguro y respetuoso en el cual las personas con diferentes creencias, características, y antecedentes puedan darse cuenta de su potencial académico y personal completo. Se espera que trates a otros con civismo y respeto. Niégate a tolerar el acoso y la intimidación.

### **¿Cómo se espera que me comporte en la escuela intermedia?**

Se espera que todo estudiante siga las directrices de comportamiento básicas que crean un entorno de aprendizaje seguro. Estos comportamientos están delineados en, "Behavior Guidelines for Secondary Students", el cual aborda comportamientos inapropiados y las medidas de disciplina consecuentes. Este folleto es distribuido por tu escuela intermedia. Se anima para que tú y tus padres repasen las directrices juntos.

### **¿Cómo son reconocidos los estudiantes por su buen comportamiento y buenas calificaciones?**

Celebrar el éxito estudiantil es una prioridad en la escuela intermedia. Los estudiantes que trabajan duro y obtienen buenas calificaciones y civismo son premiados de muchas maneras. Las recompensas pueden involucrar premios, almuerzos, excursiones, etc.

### **¿Qué es lo que los maestros esperan de mí?**

El comportamiento en el salón tiene un efecto directo en tu éxito académico. Decide ser un buen ciudadano ahora y un excelente estudiante en tus clases haciendo lo siguiente:

1. Preséntate y a tiempo.
2. Completa el trabajo asignado a tiempo.
3. Se cortés y presta atención en la clase.
4. Haz que tu trabajo asignado sea tu primera responsabilidad.
5. Participa en las discusiones de la clase cuando te pidan que lo hagas.
6. Sigue las reglas y expectativas establecidas para la clase por tu maestro.

### **¿Cómo pueden obtener más ayuda los estudiantes con la tarea?**

Tú puedes pedir más ayuda a tus maestros cuando no entiendas la tarea, o cuando hayas estado ausente y te hayas perdido las tareas y las discusiones en la clase.

Planifica una conferencia con tu maestro antes o después de clases. No dudes en pedir ayuda. Tus maestros te ayudarán con gusto.

### **¿Qué debes hacer si necesitas ver a un consejero?**

Los estudiantes completan un formulario para hablar con su consejero. El consejero enviará un pase a la clase para que el estudiante vaya a la oficina de consejería.

### **¿Cómo son ascendidos al 7º grado los estudiantes?**

**La Norma y Reglamento 5123 del Distrito Escolar del Condado de Clark – Ascenso, Retención y Descenso de Estudiantes – establece el estándar del ascenso del sexto al séptimo grado.**

Los estudiantes inscritos en el sexto grado durante el año escolar 2014-2015 deben completar un semestre en matemáticas, un semestre en inglés o lectura, y un semestre en ciencias con calificaciones de aprobado para ser ascendidos al 7º grado.

Los estudiantes que sobrepasan diez ausencias no aprobadas en cualquier curso durante el semestre recibirán una calificación de no aprobado, no recibirán créditos durante ese curso, y podrán ser retenidos en el grado en el que se encuentran. Todas las ausencias acordadas de antemano que sobrepasen diez durante el año escolar serán consideradas no aprobadas.

### **¿Qué club o deporte está disponible para que los estudiantes participen?**

Hay una variedad de clubes y organizaciones para actividades sociales, de servicio y actividades recreativas disponibles en casi todas las escuelas intermedias. (Algunos de los clubes pueden exigir requisitos especiales para la membresía.)

Todos los estudiantes deben tener un interés activo como mínimo en una organización para su propio desarrollo social. Las horas de reunión del club varían desde antes de las clases a después de las clases. Revisa los anuncios diarios y la página de Internet para las fechas y los horarios. Los clubs pueden variar cada año dependiendo del personal. Algunos ejemplos de los clubs de la escuela intermedia y las actividades son el club de boliche, baloncesto, equipo de baile, club de golf, deportes dentro de la escuela, porristas, etc.

### **¿Qué es un Consejo Estudiantil (Liderazgo)?**

El Consejo Estudiantil o Liderazgo es una junta que lleva a cabo un sondeo para el cuerpo estudiantil y puede ser una parte muy importante de tu escuela. Es muy importante elegir estudiantes respetables, responsables para el consejo; estudiantes que están dispuestos a trabajar por el beneficio de la escuela.

### **¿Qué hace el Consejo Estudiantil (Liderazgo)?**

El Consejo Estudiantil o Liderazgo ayuda a planificar las actividades escolares, puede ayudar en las reuniones a puertas abiertas, lleva a cabo un proyecto de servicio comunitario, y realiza otras cosas para ayudar a mejorar la escuela. Hay muchas maneras de apoyar al Consejo Estudiantil. Participa activamente y preséntate para Representante del Consejo Estudiantil. Recibirás información sobre el Consejo Estudiantil las primeras semanas de clases. Se espera que los miembros estudiantiles que sean elegidos para representar al cuerpo estudiantil den un ejemplo a otros estudiantes en cuanto a la actitud, el comportamiento y la cooperación.

### **¿Qué es lo que los estudiantes deben saber sobre el transporte en autobús?**

Actualmente, el transporte en autobús es proporcionado a todos los estudiantes que viven a dos millas de distancia o más de la escuela. Se les avisará a tus padres si eres elegible para el transporte en autobús. El transporte en autobús es considerado un privilegio y puedes ser dado de baja por mal comportamiento y/o por no seguir las instrucciones del conductor del autobús. Los estudiantes en el autobús están bajo la supervisión inmediata del conductor del autobús y por lo tanto están sujetos a las reglas impuestas por la Junta de Directivos Escolares del Condado de Clark y el Estado de Nevada.

### **¿Qué es lo que los estudiantes deben saber sobre comer el almuerzo en la cafetería?**

La mayoría de las escuelas intermedias tienen 2 o 3 almuerzos. La hora del almuerzo usualmente está basada en un periodo de la programación del estudiante y se te asignará el primer día de clases.

Muchos estudiantes traen su almuerzo de casa, especialmente durante las primeras semanas de clases cuando las filas para el almuerzo tienden a ser lentas. Los estudiantes pueden pedir el almuerzo utilizando su número estudiantil. Los padres y estudiantes pueden prepagar por los almuerzos acreditando el pago en el número de cuenta del estudiante. Las acreditaciones a una cuenta se pueden realizar en la cafetería diariamente o por Internet en [www.schoolpassport.com](http://www.schoolpassport.com). Una vez efectuadas, los estudiantes pueden utilizar su tarjeta de Identificación Estudiantil para comprar el almuerzo de sus cuentas.

Se espera que los estudiantes exhiban un comportamiento apropiado en la cafetería en todo momento siguiendo las reglas. Algunas de las reglas pueden ser:

- Camina con cautela hacia y del área de almuerzo para prevenir que te lastimes.
- No te metas en la fila o permitas que otros se metan enfrente de ti, no guardes un lugar a otros, no compres comida para otros, o juguetees en las filas.
- No lleves comida a los baños.
- Utiliza buenos modales en la mesa en todo momento; absolutamente no se puede lanzar la comida, “quitar” la comida, o tocar la comida de los demás.
- Limpia tu área donde comiste en cuanto termines de comer.
- Las escuelas intermedias tienen un campo escolar cerrado, por lo tanto los estudiantes no pueden ir a casa o irse del campo escolar durante el almuerzo.
- No pidas dinero prestado a otros estudiantes, personal, cafetería, o personal de la oficina.
- Mantén el nivel de ruido bajo.
- No se pueden sacar comidas ni bebidas fuera del comedor en ningún momento.

### **¿Hay algún lugar donde jugar afuera durante la hora del almuerzo?**

En la mayoría de las escuelas intermedias los estudiantes se pueden retirar al área del patio por un corto periodo después del almuerzo para relacionarse con amigos.

### ¿Hay un lugar para comprar meriendas y artículos escolares?

La mayoría de las escuelas intermedias tienen una tienda para estudiantes que es manejada y operada por estudiantes y maestros. Los artículos de la tienda estudiantil disponibles para comprar incluyen meriendas y varios artículos relacionados con la escuela. Usualmente la tienda estudiantil está abierta durante el almuerzo.

### ¿Cómo obtienen un locker los estudiantes? (Es posible que no haya lockers disponibles en algunas de las escuelas intermedias)

Si están disponibles, se te podría asignar un locker con candado de combinación al comienzo del año. Se recomienda que no compartas o intercambies lockers o las combinaciones con otros estudiantes. Las escuelas intermedias no son responsables por los artículos olvidados en los lockers. Para asegurar evitar pérdidas o robos:

1. No dejes nada de valor en tu locker.
2. Asegúrate que tu locker esté cerrado.
3. Informa los problemas con el locker a la oficina del decano inmediatamente.

Tu locker es propiedad del distrito escolar y está sujeto a inspecciones en cualquier momento.

### ¿Cuándo pueden los estudiantes utilizar su locker?

En la mayoría de las escuelas puedes utilizar tu locker antes y después de las clases y durante el almuerzo. Planificar con anticipación es lo mejor: antes de clases obtén todo lo vas a necesitar para las clases de la mañana, después, todo lo que vas a necesitar para las clases de la tarde durante el almuerzo. Al finalizar el día, asegúrate que te lleves todo lo que vas a necesitar para completar la tarea cada noche.

### ¿Qué pasa si se me olvida llevar algo a la escuela?

Se espera que los estudiantes se responsabilicen completamente de traer los artículos necesarios a la escuela, tales como la tarea, proyectos, útiles y almuerzo. Acostúmbrate a preparar tu mochila de la noche antes de dormirte. Es tu responsabilidad asegurarte de que tienes ¡todo lo que necesitas!

### ¿Se permite que los estudiantes traigan teléfonos celulares a la escuela?

#### Reglamento 5136 del CCSD

#### APARATOS DE COMUNICACIÓN PERSONAL

- I. El uso de los dispositivos de comunicación personal de los estudiantes tales como teléfonos celulares, buscapersonas, u otros dispositivos electrónicos de comunicación similares, está prohibido en todos los campos escolares durante el día de instrucción. Siempre y cuando el uso no sea perjudicial, los estudiantes pueden utilizar estos aparatos durante los periodos de nutrición y almuerzos programados y cuando estén en los autobuses del distrito.
- A. Estos aparatos deben permanecer apagados durante la hora de instrucción incluyendo los periodos de transición.
- B. Los estudiantes que violen esta norma serán disciplinados según las Directrices de Comportamiento del Distrito Escolar del Condado de Clark de Comportamiento Positivo en la Escuela para los Estudiantes de Secundaria y los Estudiantes de Primaria.

### ¿Qué artículos no deben traer a la escuela los estudiantes?

Generalmente las escuelas tienen una lista de objetos que nos son permitidos en el campus. El mantener el enfoque y la concentración en el trabajo escolar deberían ser tus primeras prioridades. Es mejor dejar en casa las cosas que podrían distraerte a ti o alguien más del proceso educativo. Los artículos que te impidan ser un estudiante aplicado podrían ser confiscados y se exigirá la intervención de tus padres.

### ¿Qué les pasa a los estudiantes que no siguen las reglas?

Si un estudiante elige no seguir las reglas, habrá consecuencias apropiadas por la infracción de las reglas. La secuencia de la acción disciplinaria depende de la severidad de la infracción, tu actitud con respecto al incidente, tu historial de conducta anterior y el lapso de tiempo entre infracciones

Algunas infracciones podría tener como resultado que te suspendan o expulsen de la escuela al igual que podrían involucrar a la agencia del cumplimiento de la ley. Estas incluyen: **incendio** (incendiar una propiedad deliberadamente); **agresión y/o violencia contra un empleado de la escuela** (abuso físico y/o amenazas de abuso físico dirigido hacia un

empleado de la escuela), **drogas/alcohol** (uso, posesión y/o distribución de sustancias controladas y/o ilícitas), **conducta inmoral** (contacto pertinente al comportamiento sexual entre individuos) y **armas** (posesión, uso, transmisión, u ocultación de CUALQUIER arma operable o inoperable.) Las armas son descritas como armas de fuego, cuchillos, explosivos, materiales inflamables, u otros objetos que pueden causar lesiones corporales o la muerte. Se incluyen rifles de aire que lanzan balines, rifles de aire que lanzan perdigones, navajas y fuegos artificiales. La Ley de Escuelas Libres de Armas y NRS 392.466 especifica los requisitos para la expulsión basada en el tipo de armas y/o circunstancias que rodean la infracción.

## ¿Cuál es el código de vestimenta de las escuela intermedias?

### CCSD Reglamento 5131

#### VESTIMENTA Y PRESENCIA

##### I. Estándares de la Comunidad

El Distrito Escolar del Condado de Clark tiene el derecho de insistir que la vestimenta y el aseo de los estudiantes estén dentro de los límites de los estándares de la comunidad generalmente aceptados y que los estudiantes deberán mostrar la atención apropiada al aseo personal.

##### II. Entorno Educativo

Se exige que la vestimenta estudiantil, apariencia personal y el comportamiento sean de tal manera que no interrumpen o distraigan el entorno educativo de la escuela. Cualquier estilo que tiende a disminuir la efectividad instructiva o el control de disciplina de los maestros no es aceptable.

##### III. Responsabilidad

La administración de la escuela tiene el derecho de designar qué tipo de vestimenta, moda, tendencia o apariencia interrumpen o distraen el programa educativo y posiblemente podrían ser un peligro de seguridad.

##### IV. Información

#### Provisiones del Código de Vestimenta Básico:

- A. Exigen llevar zapatos con suelas. No se permiten pantuflas de casa y zapatos con llantas.
- B. Toda la ropa debe ser la suficiente para tapar cualquier prenda íntima. No se debe ver la piel entre la parte de abajo de la camisa/blusa y la parte de arriba de los pantalones o faldas en cualquier momento. Entre las camisas no permitidas se incluye, pero sin limitarse a, camisas cortas, camisas con la espalda en forma de T, camisas sin tirantes o con escotes, ropa con aberturas o camisas o trajes que proporcionen cobertura mínima.
- C. Exigen que todos los pantalones cortos, faldas pantalón, faldas y vestidos con peto/vestidos se lleven a la altura de los dedos de las manos.
- D. Todos los pantalones de mezclilla, pantalones, y pantalones casuales se deben llevar a la altura de la cintura. Se prohíbe estrictamente llevar los pantalones caídos. Los pantalones de mezclilla, pantalones y pantalones casuales no deben estar rasgados o tener rotos que expongan la ropa interior y/o que queden a media pierna o más arriba.
- E. No se permite el uso de artículos para la cabeza (sombreros, gorras, capuchas, pañuelos, artículos para peinar el pelo, etc.) en el campo escolar excepto en escuelas con uniformes designados, acontecimientos especiales, prácticas atléticas autorizadas, condiciones médicas documentadas, motivos religiosos genuinos, o actividades autorizadas por CCSD/escuela.
- F. Prohíben el uso de lemas o publicidad en la ropa, joyas, botones, y/o accesorios que por su naturaleza controversial, discriminatoria, profana, y/u obscena interrumpiría el entorno educativo.
- G. Prohíben el uso de cualquier ropa, joyería, botones, y/o accesorios que promuevan comportamiento ilegal o violento, o esté afiliado con grupos que promuevan comportamiento ilegal o violento tal como, pero sin limitarse a, el uso ilegal de armas, drogas, alcohol, tabaco, o parafernalia de drogas, o ropa que contenga amenazas.
- H. Prohíben la ropa, joyas, y/o accesorios con picos o tachuelas.
- I. La ropa para el exterior tal como abrigos, mitones y bufandas se debe remover al entrar a los salones de clases/edificios. Los administradores, maestros, y personal pueden usar su discreción adecuadamente basado en la temperatura de las instalaciones.

# LO QUE TUS PADRES/TUTORES NECESITAN SABER...

**Por favor comparte esta sección con tus padres/tutores. Contiene información importante que les gustará conocer sobre cómo ayudarte en la Escuela Intermedia.**

## ¿Cómo me puedo enterar de lo que está pasando en la escuela?

Por favor visite la página Web de la escuela: [www.ccsd.net/schools](http://www.ccsd.net/schools), a continuación seleccione la escuela de su estudiante. Usted encontrará anuncios actuales sobre acontecimientos venideros, un calendario escolar, información para padres, información sobre el personal, enlaces de la biblioteca, información sobre clubs y actividades en el campo escolar, y mucho más.

Para ayudarle a observar con más efectividad el progreso de su hijo, el Distrito Escolar del Condado de Clark proporciona un sistema basado en computadora, ParentLink, a través del cual usted puede revisar las calificaciones y la asistencia de su hijo. Simplemente ponga el nombre de acceso y la contraseña que se le proporcionó en la escuela de su hijo para revisar la información del estudiante. Si no tiene un nombre de acceso y contraseña, por favor comuníquese con la escuela de su hijo. Se puede acceder a ParentLink durante las 24 horas del día a través de la computadora en [parentlink.ccsd.net](http://parentlink.ccsd.net), o por teléfono en 799-4433.

Preste atención a las hojas informativas que se envían al hogar con el estudiante. Frecuentemente, las escuelas envían información al hogar con los estudiantes en formatos de hojas informativas, avisando a los padres sobre acontecimientos venideros.

**Si tiene alguna pregunta, POR FAVOR llame a la escuela intermedia.**

### Extensiones Importantes de Teléfono

Asistencia.....	4035	Inscripción .....	4065
Decanos.....	4500*	Consejeros.....	4300
Director.....	4100*	( Podría haber variaciones en algunas localizaciones)	

## ¿Cómo sabré cuales son las asignaciones de tareas de mi estudiante cada día?

Se anima a todos los estudiantes para que escriban el objetivo de aprendizaje y la asignación de tarea de cada clase en un planificador. Usted puede revisar el planificador de su estudiante cada noche para ver si hay asignaciones de tarea. Si su estudiante no está escribiendo esta información, por favor ayúdenos exigiéndole que lo haga. La tarea es la responsabilidad del estudiante, y su trabajo es asegurarse que su estudiante la completa. ¡Apreciamos su apoyo junto con nuestros esfuerzos ayudando a nuestros estudiantes para que establezcan hábitos de por vida que fomenten el aprendizaje y la responsabilidad!

## ¿Qué sucede si mi estudiante necesita ayuda adicional para entender los conceptos enseñados en la clase o con sus tareas?

La mayoría de los maestros se encuentran disponibles antes y después de las clases para proporcionar ayuda a estudiantes que necesitan ayuda adicional. Pedimos a los estudiantes que se pongan de acuerdo con el maestro con antelación para asegurar que el maestro sabe que el estudiante está planeando ir para recibir ayuda. En ocasiones, los maestros tienen conferencias de padres o reuniones con el personal antes o después de las clases, Por lo tanto, el estudiante deberá siempre preguntar con antelación para asegurar que el maestro estará disponible.

## ¿Si mi estudiante monta en autobús, como puede participar en actividades después de las clases o recibir ayuda de maestros después de las clases?

Muchas escuelas tienen un autobús que sale tarde disponible para estudiantes que regularmente toman el autobús. Los estudiantes deben pedir a su maestro o consejero del club un pase para el autobús que sale tarde los días cuando el transporte en el autobús que sale tarde sea necesario. Pregunte en la escuela las horas de salida del autobús que sale tarde.

## ¿Cómo sabrá mi estudiante cual autobús debe tomar el primer día después de las clases?

Comuníquese con la oficina de transporte en el 799-8100 o inscribese en el Internet en <http://transportation.ccsd.net/>.

### **¿Por qué un padre no puede dejar un mensaje para un estudiante en la escuela?**

Un mensaje de un padre a un estudiante involucra una interrupción en la clase, uso del tiempo del personal administrativo, y una posible violación de la Ley de Derechos Educativos Federales y de Privacidad (FERPA). Desafortunadamente, no hay manera de verificar a través del teléfono la identidad del padre legal o tutor; Por lo tanto, los mensajes telefónicos no se pueden comunicar. Si los padres necesitan comunicarse con su hijo, deben venir a la oficina y mostrar su identificación. Si se trata de una emergencia real, por favor comuníquese con el consejero orientador de su hijo.

### **¿Cómo me puedo comunicar con un maestro?**

Usted se puede comunicar con un maestro a través del correo electrónico, correo de voz, o usted puede solicitar una conferencia de padres. Para cerciorar la seguridad en el campo escolar, todos los visitantes deben firmar su entrada en la oficina de la escuela y obtener una chapa con su nombre. Los padres no pueden ir directamente a la clase de un maestro para visitarle sin haber programado una cita y sin haber firmado su entrada en la oficina principal.

### **¿Los estudiantes pueden utilizar sus teléfonos celulares en la escuela?**

Los estudiantes pueden utilizar sus teléfonos celulares antes de las clases, durante el almuerzo, y después de las clases. Los teléfonos celulares deben permanecer apagados, no en vibración o silencio, durante el día escolar. Si el teléfono de un estudiante suena durante la clase o si un estudiante es visto utilizando su teléfono fuera de las horas aprobadas, incluyendo el uso de mensajes de texto, el teléfono celular será confiscado y se mantendrá en la oficina del Decano hasta que los padres lo recojan. Los teléfonos celulares no se entregarán a los estudiantes; solamente los padres podrán recoger el teléfono. Los estudiantes no tienen permitido utilizar la función de cámara o vídeo de sus teléfonos celulares en ningún momento. Los estudiantes violando esta regla están sujetos a una acción disciplinaria incluyendo RPC y suspensión.

### **¿Si mi estudiante está ausente de las clases, como recuperará el trabajo de los días que faltó?**

Los maestros explicarán los procedimientos de recuperación de trabajo a los estudiantes. Es la responsabilidad del estudiante solicitar las tareas de los días que faltó y seguir los procedimientos de los maestros para entregar el trabajo. Los estudiantes tienen tres días desde el momento que volvieron a la escuela para entregar el trabajo que no realizaron cuando estaban ausentes.

### **¿Cómo me aseguro de que la ausencia de mi hijo es justificada?**

Entre las ausencias justificadas aceptables se incluyen enfermedades, apariciones en el juzgado, fiestas religiosas, y una emergencia fuera del control del estudiante o de la familia del estudiante, o una ausencia acordada de antemano. Los estudiante que vuelven a la escuela después de una ausencia deben entregar una nota escrita por el padre/tutor en la oficina de asistencia dentro de los tres días siguientes, o la ausencia será contada como una ausencia no aprobada. Los avisos de ausencias deben incluir la siguiente información: nombre del estudiante, número del estudiante, grado, fecha de ausencia, motivo de la ausencia y firma del padre.

Los estudiantes que sobrepasan diez ausencias no aprobadas en cualquier curso durante el semestre recibirán una calificación de no aprobado, no créditos durante ese curso, y podrán ser retenidos en el grado en el que se encuentran. Todas las ausencias acordadas de antemano que sobrepasen diez durante el año escolar serán consideradas no aprobadas.

### **¿Cómo solicito tarea si mi estudiante está ausente de la escuela durante varios días seguidos?**

Si su estudiante estará ausente durante varios días, usted puede comunicarse con la oficina para solicitar tareas. Por favor permita veinticuatro horas para que los maestros reúnan las asignaciones y materiales necesitados para que su estudiante los complete.

### **¿Hay tiempo suficiente para que los estudiantes se trasladen de clase a clase?**

Los estudiantes tienen tiempo suficiente para caminar de una clase a la siguiente. Recomendamos que los estudiantes utilicen sus lockers antes de las clases, en el almuerzo, y después de las clases reuniendo todo lo que necesitan durante cada parte del día. Hay tiempo suficiente para que los estudiantes puedan ir al baño durante el almuerzo.

### **¿Cómo puedo ayudar a mi estudiante con sus tareas?**

**Asegúrese de que su estudiante tiene un lugar tranquilo y bien iluminado para hacer sus tareas.** Evite intentar hacer las tareas con la televisión encendida o en lugares con otras distracciones.

**Asegúrese de que materiales como papel, lápices, y un diccionario están disponibles.** Sabiendo con antelación si se necesitan materiales especiales para proyectos le ayudará a usted y a su estudiante a prepararse con tiempo.

**Ayude a su estudiante con la administración del tiempo.** Establezca una hora cada día para realizar las tareas. Algunas clases requerirán que su estudiante mantenga un registro diario. Recuerde a los estudiantes que no pospongan lo que se debe hacer cada día.

**Sea positivo con la tarea.** Reafirme con su estudiante la importancia de la escuela. La actitud que usted demuestre en cuanto a la tarea, será la actitud que su hijo adquirirá. Tenga cuidado de la participación excesiva del padre ya que podría prevenir que la tarea tenga efectos positivos. La tarea es una buena manera para que los estudiantes desarrollen habilidades de aprendizaje independientes de por vida.

**Proporcione orientación, no de la respuesta cuando el estudiante pida ayuda.** Intente no proporcionar las respuestas a su hijo porque de lo contrario no aprenderá el material. La meta es enseñar una ética de trabajo sólida.

Consejos para Padres sobre las Tareas, Departamento de Educación de Estados Unidos:  
[www.ed.gov/parents/academic/involve/homework/](http://www.ed.gov/parents/academic/involve/homework/)

## Otra Información Útil

**¿Cómo se diferencia la Educación Física en la escuela intermedia?** En lugar de tener Educación Física unas cuantas veces a la semana, los estudiantes tendrán una clase de Educación Física cada día durante un semestre. Con frecuencia, en educación física, los chicos están separados de las chicas. El plan de estudios de educación física cubre todos los deportes más importantes y los deportes individuales de por vida. Se exige que los estudiantes lleven el uniforme de educación física de la escuela para participar. Los estudiantes se cambian en el salón de lockers, y se les proporciona un locker para educación física para guardar su ropa de calle mientras participan. No se exige que se duchen.

**¿Cuál es el propósito del planificador del estudiante?** El planificador del estudiante es una herramienta organizativa excelente para los estudiantes. Los estudiantes deben escribir el objetivo aprendido y las tareas asignadas de cada clase en su planificador cada día. El planificador podría incluir el manual del estudiante, que contiene las reglas y normas de la escuela, y otra información importante. Los estudiantes deben llevar sus planificadores a las conferencias del maestro/padre. Los padres pueden escribir notas a los maestros en el planificador y pedir a su estudiante que muestre la nota al maestro. El planificador puede ser una gran herramienta de comunicación entre el hogar y la escuela.

**¿Cómo puede participar en clubs y actividades mi estudiante?** Se puede obtener información sobre clubs y actividades durante los anuncios matutinos y también pueden ser escritos en hojas publicitarias que se encuentran en los pasillos. Además, información sobre clubs se puede encontrar en la página del Internet de la escuela, incluyendo horas y consultas. Los estudiantes que participan en clubs y actividades generalmente son motivados para trabajar mejor en sus clases académicas, y ellos parecen disfrutar la escuela mucho más que los estudiantes que no participan.

¡Por lo tanto, anime a su hijo para que participe!



# VÍAS EN EL TRANCURSO DE LA ESCUELA SECUNDARIA

**PLAN EDUCATIVO DE LA ESCUELA INTERMEDIA**

**INFORMES DE CALIFICACIONES**

**REGLAMENTO DE ASCENSO 5123**

**COMO APOYAR LA EDUCACIÓN DE SU HIJO**

## Plan Académico de la Escuela Intermedia

Nombre del Estudiante:

Número del Estudiante:

Fecha:

<p><b>Revisión General y Propósito</b> La planificación académica conlleva muchas habilidades para los estudiantes incluyendo establecer metas educativas. El establecimiento de metas educativas proporciona un objetivo y ayuda al estudiante a lograr su potencial más elevado.</p>	<p><b>Revisión y Firma de los Padres</b></p>
--	--

	Planificación Académica y Establecimiento de Metas	Materias												
<p>¿Qué clase de trabajo quiero realizar después de la escuela secundaria?</p> <p>¿Cuáles son mis intereses?</p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">___ Artes/Humanidades</td> <td style="border: none;">___ Recursos Naturales</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">___ Negocios/Administración</td> <td style="border: none;">___ Tecnología/Industria</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">___ Servicios de Salud</td> <td style="border: none;">___ Arquitectura/Construcción</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">___ Recursos Humanos</td> <td style="border: none;">___ Educación y Capacitación</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">___ Gobierno/Leyes/Seguridad</td> <td style="border: none;">___ Hospitalidad y Turismo</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">___ Fabricación/Construcción</td> <td style="border: none;">___ Ciencias/Ingeniería/Matemáticas</td> </tr> </table>	___ Artes/Humanidades	___ Recursos Naturales	___ Negocios/Administración	___ Tecnología/Industria	___ Servicios de Salud	___ Arquitectura/Construcción	___ Recursos Humanos	___ Educación y Capacitación	___ Gobierno/Leyes/Seguridad	___ Hospitalidad y Turismo	___ Fabricación/Construcción	___ Ciencias/Ingeniería/Matemáticas	<p><b>Materias del 6º Grado</b></p> <p>___ Inglés</p> <p>___ Lectura</p> <p>___ Matemáticas</p> <p>___ Ciencias</p> <p>___ Conocimientos de Computadora (crédito de HS)</p> <p>___ Educación Física</p> <p>___ Electiva</p> <p>___ Otra</p>
___ Artes/Humanidades	___ Recursos Naturales													
___ Negocios/Administración	___ Tecnología/Industria													
___ Servicios de Salud	___ Arquitectura/Construcción													
___ Recursos Humanos	___ Educación y Capacitación													
___ Gobierno/Leyes/Seguridad	___ Hospitalidad y Turismo													
___ Fabricación/Construcción	___ Ciencias/Ingeniería/Matemáticas													
<p>¿Cuál es mi meta para después de graduarme de la escuela secundaria?</p>	<p>___ Universidad/ Colegio Universitario de Cuatro años</p> <p>___ Comunidad/ Colegio Universitario de Dos años</p> <p>___ Oficio/Escuela Técnica</p> <p>___ Militar</p> <p>___ Trabajo</p>	<p><b>Materias del 7º Grado</b></p> <p>___ Inglés</p> <p>___ Lectura</p> <p>___ Matemáticas</p> <p>___ Ciencias</p> <p>___ Educación Física</p> <p>___ Estudios Sociales</p> <p>___ Electiva</p> <p>___ Otra</p>												
<p>¿Qué tipo de clases necesito tomar en la escuela secundaria para estar preparado para mis metas?</p>	<p>Diploma de Honores Avanzado</p> <p>___ Diploma Avanzado</p> <p>___ Diploma con Certificado de Educación Profesional y Técnica</p>	<p><b>Materias del 8º Grado</b></p> <p>___ Inglés</p> <p>___ Lectura</p> <p>___ Matemáticas</p> <p>___ Ciencias</p> <p>___ Estudios Sociales</p> <p>___ Educación Física</p> <p>___ Electiva</p> <p>___ Otra</p>												
<p><b>Metas Académicas:</b> ¿Qué puedo hacer en la actualidad que me ayude a conseguir mis metas futuras?</p>		<p><b>Materias del 8º Grado</b></p> <p>___ Inglés</p> <p>___ Lectura</p> <p>___ Matemáticas</p> <p>___ Ciencias</p> <p>___ Estudios Sociales</p> <p>___ Educación Física</p> <p>___ Electiva</p> <p>___ Otra</p>												
<p><b>Metas Académicas:</b> ¿Qué puedo hacer en la actualidad que me ayude a conseguir mis metas futuras?</p>		<p><b>Materias del 8º Grado</b></p> <p>___ Inglés</p> <p>___ Lectura</p> <p>___ Matemáticas</p> <p>___ Ciencias</p> <p>___ Estudios Sociales</p> <p>___ Educación Física</p> <p>___ Electiva</p> <p>___ Otra</p>												
<p><b>Metas Académicas:</b> ¿Qué puedo hacer en la actualidad que me ayude a conseguir mis metas futuras?</p>		<p><b>Materias del 8º Grado</b></p> <p>___ Inglés</p> <p>___ Lectura</p> <p>___ Matemáticas</p> <p>___ Ciencias</p> <p>___ Estudios Sociales</p> <p>___ Educación Física</p> <p>___ Electiva</p> <p>___ Otra</p>												

El Plan Académico se puede encontrar en el internet en: <https://secure2.ccsd.net/eduplan/>

Información para explorar más carreras se pueden encontrar en: [www.nvcis.intocareers.org](http://www.nvcis.intocareers.org)

---

División del Desarrollo del Plan de Estudios y Profesional

Departamento de Orientación y Consejería

## PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES DE CALIFICACIONES DE LA ESCUELA INTERMEDIA

AGOSTO – OCTUBRE	OCTUBRE – ENERO	ENERO – MARZO	MARZO – JUNIO
Trimestre 1 (9 semanas)	Trimestre 2 (9 semanas)	Trimestre 3 (9 semanas)	Trimestre 4 (9 semanas)
Trimestre 1 + Trimestre 2 + Examen = *Calificaciones del 1er Semestre		Trimestre 3 + Trimestre 4 + Examen = * Calificaciones del 2do Semestre	

\*Los expedientes solo incluyen calificaciones semestrales.

### Informes de Calificaciones

**Trimestre 1** Informe del Progreso (Mitad - Trimestre)  
 - Calificación Actual  
 Tarjeta de Calificaciones (al finalizar las 9 semanas)  
 - Calificación del Trimestre

**Trimestre 2** Informe del Progreso (Mitad - Trimestre)  
 - Calificación Actual  
 Tarjeta del Informe de Calificaciones (al finalizar las 9 semanas)  
 - Calificación del Trimestre 1  
 - Calificación del Trimestre 2  
 - Calificación del Examen Semestral  
 - Calificación Semestral (Trimestre 1, Trimestre 2, Calificaciones de Exámenes)

**Trimestre 3** Informe del Progreso (Mitad - Trimestre)  
 - Calificación Actual  
 Tarjeta de Calificaciones (al finalizar las 9 semanas)  
 - Calificación del Trimestre

**Trimestre 4** Informe del Progreso (Mitad - Trimestre)  
 - Calificación Actual  
 Tarjeta de Calificaciones (al finalizar las 9 semanas)  
 - Calificación del Trimestre 3  
 - Calificación del Trimestre 4  
 - Calificación del Examen Trimestral  
 - Calificación Semestral (Trimestre 3, Trimestre 4, Calificaciones de Exámenes)



# REGLAMENTO DE ASCENSO 5123

## **Reglamento del Estado de Nevada para el Ascenso para la Escuela Secundaria**

De acuerdo con el Código Administrativo de Nevada (NAC) los estudiantes deben completar una unidad y media de créditos en matemáticas, una y unidad y media de créditos en inglés o lectura, una unidad de crédito en ciencias, y una unidad de crédito en estudios sociales con una calificación de aprobado durante los grados séptimo y octavo para su ascenso en la escuela secundaria. Una mitad de crédito es el equivalente a un semestre.

## **Norma y Reglamento 5123 del Distrito Escolar del Condado de Clark**

La Norma y Reglamento 5123 del Distrito Escolar del Condado de Clark – Ascenso, Retención y Democión de Estudiantes – establece el estándar de ascenso a partir del sexto al séptimo grado, del séptimo al octavo grado, y del octavo grado a la escuela secundaria.

- Los alumnos actualmente inscritos en el Grado 6 deben completar un semestre de matemáticas, un semestre de inglés o lectura, y un semestre de ciencias con calificaciones de aprobado para el ascenso al grado 7.
- Los alumnos actualmente inscritos en el Grado 7 deben completar un semestre de matemáticas, un semestre de inglés o lectura, un semestre de ciencias, y un semestre de estudios sociales con calificaciones de aprobado para el ascenso al grado 8.
- Los alumnos inscritos en el Grado 8 deben completar tres semestres de matemáticas y tres semestres de inglés o lectura, dos semestres de ciencias, y dos semestres de estudios sociales con calificaciones de aprobado durante los años de los grados Séptimo y octavo para el ascenso a la escuela secundaria.

## **Periodo Académico de Prueba de la Escuela Secundaria**

Un estudiante del octavo grado que no cumple los requisitos de ascenso podría tener un ascenso a la escuela secundaria en un periodo académico de prueba siempre que el estudiante cumpla el criterio para el periodo de prueba académico. Un padre o tutor puede elegir no ubicar a su hijo en el periodo de prueba académico y permanecer en el grado 8.

Aunque un estudiante puede ser ascendido a la escuela secundaria en periodo de prueba académico, se recomienda la recuperación de créditos durante las clases de verano para mejorar las habilidades académicas y para prepararse para el éxito en la escuela secundaria. La finalización con éxito de los cursos exigidos de la escuela de verano podría quitar al estudiante del periodo de prueba académico.

- Un estudiante del octavo grado que no ha cumplido los requisitos de ascenso puede ser promovido al noveno grado en un periodo de prueba académico si se ha cumplido por lo menos uno de los siguientes criterios:
  - 1) Los puntajes en la Prueba Basada en Objetivos Específicos (CRT) cumplen o exceden los estándares en el área(s) de deficiencia de créditos; o
  - 2) Se han obtenido créditos en el área básica(s): inglés o lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales; sin embargo, el estudiante tiene deficiencias en un semestre de los cinco créditos totales exigidos para el ascenso; o
  - 3) Un estudiante cumple dieciséis años antes, durante, o después del primer día de clases.
- El Periodo de Prueba Académico de la escuela secundaria consistirá en la recuperación apropiada en el área (s) de la materia que el estudiante no aprobó en la escuela intermedia. La recuperación puede incluir, pero no se limita a, un mínimo de un semestre de instrucción de recuperación en el área (s) de la materia deficiente durante el año del noveno grado. El estudiante debe obtener una calificación de aprobado en el curso(s) de recuperación para que se le elimine del periodo de prueba académico. Un estudiante debe ser ubicado en el periodo de prueba académico durante más de un semestre.

Un estudiante del octavo grado **que no cumple el criterio de ascenso al noveno grado y no cumple el criterio para el periodo académico de prueba** puede ser retenido en el octavo grado durante el siguiente año escolar. **Un estudiante retenido en el octavo grado puede no ser ascendido a mitad de año.**

## COMO APOYAR LA EDUCACIÓN DE SU HIJO ESCUELA INTERMEDIA GRADOS 6 – 8

- Establezca metas académicas con su hijo.
- Anime a su hijo para que se inscriba en los cursos de trabajo de más reto durante la escuela intermedia.
- Revisar el plan académico de su hijo en el internet en [www.ccsd.net](http://www.ccsd.net) >Search: Academic Plan.
- Ayude a su hijo a entender la norma de ascenso de la escuela secundaria.  
[ccsd.net/departments/guidance-counseling/graduation-and-promotion-requirements](http://ccsd.net/departments/guidance-counseling/graduation-and-promotion-requirements)  
Explore con su hijo opciones de escuelas intermedias y secundarias, escuelas especializadas/academias de tecnología avanzada y profesional.
- Asista con su hijo a presentaciones de las escuelas especializadas/academias técnicas y de profesiones.  
[ccsd.net/schools/magnet-cta/](http://ccsd.net/schools/magnet-cta/)
- Repase la Guía de Planificación para la Transición Avanzando Hacia la Escuela Intermedia que el consejero escolar proporcionó a su hijo antes de la preinscripción a la escuela secundaria.  
[www.ccsd.net/departments/guidance-counseling>Document Library](http://www.ccsd.net/departments/guidance-counseling>Document Library)
- Entienda el Curso de Estudio del Siglo 21 y cómo proporciona oportunidades educativas postsecundarias como está definido en la Guía de Planificación para la Transición Avanzando Hacia la Escuela Intermedia.
- Asista a los programas de información del colegio universitario en la escuela de su hijo para informarse de los colegios universitarios e universidades de Nevada.
- Utilice el Sistema Junior de Información de Profesiones de Nevada y el Sistema de Información de Profesiones de Nevada para explorar información sobre profesiones, colegios universitarios y becas desde el hogar utilizando el acceso gratuito del código de área.  
[www.nvcis.intocareers.org/junior](http://www.nvcis.intocareers.org/junior) o [www.nvcis.intocareers.org](http://www.nvcis.intocareers.org)
- Participe con su hijo en actividades extracurriculares basadas en la escuela y comunidad.

### Continúe:

- Fomentando buenos hábitos de dormir y alimenticios para que su hijo tenga un buen descanso y se centre bien en la escuela.
- Asegurándose de que su hijo asiste a la escuela con regularidad y a tiempo.
- Vistiendo a su hijo adecuadamente para la escuela cumpliendo con el Código de Vestimenta del CCSD.
- Ayudando a su hijo con la organización de todos los días y la administración de su tiempo.
- Programando una hora y proporcionando un área tranquila para que complete las tareas.
- Proporcionando a su hijo los materiales necesarios para completar trabajos (lápices, papel, diccionarios, etc.)
- Solicitando trabajos de recuperación y haciendo que su hijo los complete cuando esté ausente.
- Permaneciendo al día con el progreso semanal de su hijo utilizando los programas basados en la escuela de Parentlink a través del internet
- Programando una conferencia para padres-maestro-estudiante para discutir las necesidades de su hijo para que le vaya bien en la escuela.
- Hablando sobre opciones de profesiones enfocándose en el nivel de educación necesitado para trabajos específicos.
- Investigando planes de ahorro del colegio universitario incluyendo el Programa de matrícula Pre-pagadas de Nevada. <http://www.nevadatreasurer.gov/>
- Asistiendo y apoyando los acontecimientos patrocinados por la escuela.
- Fomentando la lectura de verano. <http://www.collegeboard.com>
- Animando a su hijo para que participe en deportes, Boy Scouts/Girl Scouts, grupos de jóvenes de la iglesia u otras actividades extracurriculares.

# ESCUELAS A ELEGIR

INFORMACIÓN SOBRE ESCUELAS INTERMEDIAS  
ESPECIALIZADAS

INFORMACIÓN SOBRE ESCUELAS SECUNDARIAS  
ESPECIALIZADAS

COLEGIO UNIVERSITARIO DEL SUR DE NEVADA  
ESCUELA SECUNDARIA

ESCUELA SECUNDARIA VIRTUAL

EDUCACIÓN A DISTANCIA

## TEMAS DE LOS PROGRAMAS DE LAS ESCUELAS INTERMEDIAS ESPECIALIZADAS

### **Academia de Matemáticas, Ciencias y Tecnología en la Escuela Intermedia Bridger**

Aeroespacio/Aviación  
Biomedicina  
Robótica  
Tecnología

### **Academia de Matemáticas, Ciencias e Ingeniería en la Escuela Intermedia Cashman**

Ingeniería con énfasis en matemáticas y ciencias  
Diseño y Modelos  
La Magia de los Electrones  
La Ciencia de la Tecnología  
Automatización y Robótica  
Ingeniería Aeroespacial

### **Escuela Intermedia Robert O. Gibson Academia de Lenguaje Dual, Inmersión y Liderazgo**

Se enfatizan las habilidades de alfabetización en ambos idiomas, inglés y español.  
El lenguaje dual se enseña a través de un plan de estudios paralelo.  
Desarrollo del Liderazgo

### **Academia de Ciencias y Matemáticas en la Escuela Intermedia Hyde Park**

Nivel Alto en Matemáticas y Ciencias con énfasis en el Uso del Método Científico

### **Escuela Intermedia K.O. Knudson: Academia de Artes Creativas, Lenguaje y Tecnología**

Banda, Coro, Baile,  
Orquesta, Teatro Técnico,  
Tecnología, Producción de TV,  
Lenguajes Extranjeros y Artes Visuales

### **Escuela Intermedia Roy Martin Programa Años Intermedios de Bachillerato Internacional**

El programa Años Intermedios de Bachillerato Internacional ofrece un método educativo que ayuda a los aprendices a llegar más allá de las materias tradicionales de la escuela

## PROCEDIMIENTOS PARA SOLICITAR EN LAS ESCUELAS INTERMEDIAS ESPECIALIZADAS

Si decides solicitar en una Escuela Intermedia Especializada, las solicitudes se encuentran disponibles en el Internet en [www.ccsd.net/schools/magnet-cta](http://www.ccsd.net/schools/magnet-cta) y en cada Escuela Intermedia Especializada. La elegibilidad puede ser determinada por factores como rendimiento académico, asistencia, comportamiento y actividades para el rendimiento en el campo escolar. Una copia de la tarjeta de calificaciones del primer trimestre del 2013/2014 se enviará junto con la solicitud a la oficina de la escuela especializada/CTA. Las solicitudes se deben recibir en la oficina de la escuela especializada/CTA a más tardar el 3 de febrero, 2014 a las 3:00 p.m. Si eres seleccionado para asistir a un programa especializado, el Distrito Escolar del Condado de Clark proporciona transporte a los estudiantes que viven en el área de Las Vegas y que residen a más de dos millas de la escuela especializada. Los padres deben inscribir a los niños para el transporte y pueden hacerlo en <http://transportation.ccsd.net> o llamando al 799-8111. Más información sobre las escuelas Intermedias Especializadas se puede encontrar en [www.ccsd.net/schools/magnet-cta](http://www.ccsd.net/schools/magnet-cta).

### **Información de Contacto de la Escuela Intermedia Especializada**

#### **Academia de Matemáticas, Ciencias y Tecnología en la Escuela Intermedia Bridger**

2505 N. Bruce Street  
North Las Vegas, NV 89030  
799-7185

#### **Academia de Matemáticas, Ciencias e Ingeniería en la Escuela Intermedia Cashman**

4622 W. Desert Inn Road  
Las Vegas, NV 89102  
799-5880

**Escuela Intermedia Robert O. Gibson**  
**Academia de Lenguaje Dual, Estudios Internacionales,**  
**Inmersión y Liderazgo**  
3900 W. Washington Avenue  
Las Vegas, NV 89107  
799-4700

**Academia de Ciencias y Matemáticas**  
**Escuela Intermedia Hyde Park**  
900 Hinson Street  
Las Vegas, NV 89107  
799-4260

**Escuela Intermedia K.O. Knudson:**  
**Academia de Artes Creativas, Lenguaje y Tecnología**  
2400 Atlantic Street  
Las Vegas, NV 89104  
799-7470

**Programa Años Intermedios de Bachillerato Internacional**  
**Escuela Intermedia Roy Martin**  
200 N. 28<sup>TH</sup> Street  
Las Vegas, NV 89101  
799-7922

## PROCEDIMIENTOS PARA SOLICITAR EN ESCUELAS ESPECIALIZADAS Y ACADEMIAS TÉCNICAS Y DE PROFESIONES

Si decides solicitar en una Escuela Especializada de la Escuela Secundaria, las solicitudes se encuentran disponibles en el Internet en <http://ccsd.net/schools/magnet-cta>.

La elegibilidad puede ser determinada por factores como rendimiento académico, calificaciones de pruebas estándares, asistencia, comportamiento y actividades de rendimiento en el campo escolar. Las solicitudes se vencen el lunes, 3 de febrero, 2014 a las 3 p.m. Si eres seleccionado para asistir a un programa especializado, el Distrito Escolar del Condado de Clark proporciona transporte a los estudiantes que viven en el área de Las Vegas y que residen a más de dos millas de la escuela especializada. Las Academias Técnicas y de Profesiones se limitan a las zonas de transporte piloto. (Ver la página de Internet de Escuelas Especializadas para las zonas de transporte piloto CTA.) Los padres deben inscribir a los niños para el transporte y pueden hacerlo en [www.ccsd.net/schools/transportation](http://www.ccsd.net/schools/transportation) o llamando al 799-8111. Más información sobre las Escuelas Secundarias Especializadas se puede encontrar en [www.ccsd.net/schools/magnet-cta](http://www.ccsd.net/schools/magnet-cta).

**Academia de Tecnologías Avanzadas**  
2501 Vegas Drive • Las Vegas, NV 89106  
Tel: 799-7870 • Grados: 9-12

**Academia Técnica y de Profesiones del Este**  
6705 Vegas Drive • Las Vegas, NV 89142  
Tel: 799-8888 • Grados: 9-12

**Escuela Secundaria Canyon Springs**  
*Academia Preparatoria de Liderazgo y Leyes*  
350 East Alexander Road • North Las Vegas, NV 89032  
Tel: 799-1870 • Grados: 9-12

**Academia Las Vegas**  
*Estudios Internacionales, Artes Interpretativas y Visuales*  
315 South 7th Street • Las Vegas, NV 89101  
Tel: 799-7800 • Grados: 9-12

**Escuela Secundaria Clark**  
*Academias de AMSAT, Finanzas y TEACH*  
4291 Pennwood Avenue • Las Vegas, NV 89102  
Tel: 799-5800 • Grados: 9-12

**Academia Técnica y de Profesiones del Noroeste**  
8200 W. Tropical Way • Las Vegas, NV 89149  
Tel: 799-4640 • Grados: 9-12

**Escuela Secundaria Desert Pines**  
*Academias de Tecnología*  
*Informativa y Comunicación*  
3800 East Harris Avenue • Las Vegas, NV 89110  
Tel: 799-2196 • Grados: 9-12

**Escuela Secundaria Rancho**  
*Academias de Aviación y Médicas*  
1900 Searles Avenue • Las Vegas, NV 89101  
Tel: 799-7000 • Grados: 9-12

**Academia Técnica y de Profesiones del Sureste**  
5710 Mountain Vista Drive • Las Vegas, NV 89120  
799-7500 • Grados: 9-12

Academia Técnica y de Profesiones del Suroeste  
7050 W. Shelbourne Ave. • Las Vegas, NV 89113  
Tel: 799-5766 • Grados: 9-12

Academia Técnica y de Profesiones Veteran´s Tribute  
2531 Vegas Dr. • Las Vegas, NV 89106  
Tel: 799-4710 • Grados: 9 -12

Escuela Secundaria Valley  
*Viaje y Turismo y*  
*Academias de Bachillerato Internacional*  
2839 S. Burnham Las Vegas, NV 89169  
Tel: 799-5450 • Grados: 9-12

Academia Técnica y de Profesiones del Oeste  
11945 W. Charleston Blvd. • Las Vegas, NV 89135  
Tel: 799-4340 • Grados: 9 – 11.

*Ver la siguiente página para Temas de Programas de las Escuelas Secundarias Especializadas y Academias Técnicas y de Profesiones*

## ESCUELA SECUNDARIA DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DEL SUR DE NEVADA

### DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

En la Escuela Secundaria del Colegio Universitario del sur de Nevada, los estudiantes tomarán las clases exigidas con maestros del Distrito Escolar del Condado de Clark y las clases electivas con los instructores del Colegio Universitario del Sur de Nevada (CSN). Los estudiantes obtendrán ambos créditos de la escuela secundaria y del colegio universitario para las clases en el colegio universitario, finalizando así los requisitos de la graduación de la escuela secundaria mientras empiezan su curso de trabajo en el colegio universitario. Los estudiantes se inscriben en las clases del colegio universitario que cumplen sus necesidades, tanto si están intentando obtener un certificado vocacional, un Certificado en Artes o Ciencias, o están planeando transferir los créditos del colegio universitario a un colegio universitario de cuatro años o universidad. Las clases están disponibles en las instalaciones de Cheyenne, West Charleston y Henderson del Colegio Universitario del Sur de Nevada.

El ambiente del colegio universitario anima a los estudiantes a alcanzar y aceptar responsabilidades de su educación en un entorno seguro y cómodo. No existen las campanas y los estudiantes deben ser auto-disciplinados. La programación de sus clases es realizada por sus consejeros, pero pueden programar sus clases del colegio universitario para satisfacer sus necesidades personales.

### ¿QUIÉN CALIFICA PARA LLENAR UNA SOLICITUD?

El programa de la Escuela Secundaria del Colegio Universitario de Nevada es solamente para estudiantes del 11º y 12º grado. Por lo tanto, los estudiantes del 10º o 11º grado son elegibles para solicitar en esta escuela secundaria única que ofrece una oportunidad de tomar ventaja para el colegio universitario al tomar clases de la escuela secundaria y del colegio universitario en un campus de colegio universitario.

### ¿CÓMO SOLICITO LA INSCRIPCIÓN?

Las solicitudes para el semestre de otoño se encuentran disponibles en las escuelas secundarias de la zona, o en el Internet en <http://csnhs.com>. El estudiante se deberá preinscribir en su escuela secundaria actual hasta que sea aceptado. Si el estudiante es aceptado, tendrá que ser dado de baja de la escuela actual e inscribirse en la Escuela Secundaria del Colegio Universitario del Sur de Nevada en agosto.

### ¿QUÉ DEBERÍA TENER EN CUENTA ANTES DE INSCRIBIRME?

Los estudiantes y los padres deberían considerar lo indicado a continuación antes de decidir llenar la solicitud para la Escuela Secundaria del Colegio Universitario del Sur de Nevada.

- Los estudiantes deben estar preparados para la graduación. La oportunidad de recuperar créditos es mínima debido a que las clases requeridas de la escuela secundaria se enseñan solamente en las áreas de inglés, estudios sociales y matemáticas. Los estudiantes deben haber completado ambas asignaturas, algebra I y geometría.
- Los estudiantes deberán ser capaces de proporcionar su propio transporte.
- Los estudiantes deben ser responsables, independientes, estar motivados y tener una buena asistencia.
- Se espera que los estudiantes aceptados en el programa permanezcan en CSNHS durante todo el año.

**Teléfonos:** (702) 651-5030 Área Oeste (West Campus)  
(702) 651-4070 Área Este (East Campus)  
(702) 651-3080 Área Sur (South Campus)

**Página del Internet:** <http://csnhs.com>

# TEMAS DE LOS PROGRAMAS DE LAS ESCUELAS SECUNDARIAS

---

## **AGRICULTURA Y RECURSOS NATURALES**

Ciencias Medioambientales y Recursos Naturales WCTA

## **ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIÓN**

Redacción y Diseño de Arquitectura ATA  
Administración de Construcción ECTA  
Administración de Construcción NWCTA  
Ingeniería de Arquitectura SECTA  
Ingeniería de Construcción SECTA

## **ARTES, TECNOLOGÍA AUDIO VIDEO Y COMUNICACIÓN**

Diseño Gráfico ATA  
Medios de Mercadotecnia de Deportes Desert Pines  
Academia Las Vegas Banda  
Academia Las Vegas Baile  
Academia Las Vegas Guitarra  
Academia Las Vegas Jazz  
Academia Las Vegas Mariachi  
Academia Las Vegas Orquesta  
Academia Las Vegas Piano  
Academia Las Vegas Teatro Técnico  
Academia Las Vegas Teatro  
Academia Las Vegas Artes Visuales  
Academia Las Vegas Vocal  
Medios de Comunicación NWCTA  
Animación Tridimensional SECTA para Películas y Juegos  
Diseño Gráfico e Ilustración SECTA  
Video Producción SECTA  
Diseño de Modas SWCTA  
Diseño Interior SWCTA  
Tecnología de Video Juegos SWCTA  
Medios de Comunicación Digital WCTA

## **NEGOCIOS, FINANZAS, VENTAS Y SERVICIO DE MERCADOTECNIA**

Dirección de Negocios y Administración ATA  
Finanzas en la Escuela Secundaria Clark  
Mercadotecnia de Entretenimiento y Hospitalidad ECTA  
Administración de Negocios WCTA

## **EDUCACIÓN Y RECURSOS HUMANOS**

Educación para ser Maestro Clark  
Educación y Niñez Temprana ECTA  
Educación de Niñez Temprana NWCTA  
Educación para ser Maestro NWCTA

## **HOSPITALIDAD Y TURISMO**

Artes Culinarias ECTA  
Artes Culinarias NWCTA  
Hospitalidad y Mercadotecnia NWCTA  
Cosmetología SECTA  
Artes Culinarias SECTA  
Artes Culinarias SWCTA  
Hospitalidad, Viaje y Turismo SWCTA  
Hospitalidad y Turismo Valley

## **INFORMÁTICA**

Informática ATA  
Tecnología de Redes ATA  
Diseño y Desarrollo Web ATA  
Tecnología de Difusión de Información Desert Pines  
Tecnología de la Información ECTA  
Tecnología de Interconexión SECTA  
Medios de Comunicación Interactivos a través de Interconexión SECTA  
Diseño de las Páginas Web SWCTA  
Administración de Tecnología de la Información WCTA

## **BACHILLERATO INTERNACIONAL**

Bachillerato Internacional Valley

## **LEYES, SEGURIDAD PÚBLICA Y LIDERAZGO**

Estudios Legales ATA  
Preparatoria de Liderazgo y Leyes Canyon Spring  
Ley, Seguridad Pública, Correcciones y Seguridad VTCA

## **ARTES LIBERALES**

Academia Las Vegas Francés  
Academia Las Vegas Japonés  
Academia Las Vegas Español

## **CIENCIAS MÉDICAS Y DE SALUD**

Profesiones Médicas ECTA  
Biomédico – Médica NWCTA  
Biotecnología – Médica NWCTA  
Biotecnología - Médica Rancho  
Pre-Médico – Médica Rancho  
Asistente de Enfermería SECTA  
Medicina Deportiva SECTA  
Dental SWCTA  
Enfermería SWCTA  
Terapia Respiratoria SWCTA  
Servicios Médicos de Emergencia VTCTA (EMT)  
Biotecnología WCTA  
Enfermería WCTA  
Estudios Pre-Médicos WCTA  
Medicina Deportiva WCTA

## **TECNOLOGÍA DE CIENCIAS, INGENIERÍA Y MATEMÁTICAS**

Ingeniería ATA  
Tecnología Aplicada, Ciencias y Matemáticas en Clark (AMSAT)  
Tecnología de Ingeniería Electrónica ECTA  
Ingeniería y Diseño NWCTA  
Escuela Secundaria de Aviación Rancho – Ingeniería Aeroespacial  
Ingeniería de Diseño para el Entretenimiento SWCTA  
Ingeniería Civil y Medioambiental WCTA

## **TRANSPORTE/AUTOMOTRIZ**

Tecnología de Servicio Automotriz ECTA  
Tecnología Mecánica NWCTA  
Escuela Secundaria de Aviación Rancho – Piloto Privado  
Tecnología de Servicio Automotriz SECTA  
Tecnología de Colisión Automotriz SECTA  
Tecnología de Servicio Automotriz SWCTA

# ESCUELA SECUNDARIA VIRTUAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

---

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

La Escuela Secundaria Virtual es un programa a distancia integral de la escuela secundaria que ofrece a los estudiantes instrucción con clases a través del internet. Los estudiantes toman clases a través del internet las 24 horas del día, 7 días a la semana para conseguir su diploma de la escuela secundaria mientras obtienen habilidades tecnológicas valiosas. La instrucción se lleva a cabo a través de un Sistema de Administración de Aprendizaje llamado Blackboard, donde los estudiantes estudian material de la lección, participan en paneles de discusión, entregan trabajos y son calificados. Se anima a los estudiantes para que se conecten a diaria para completar trabajo de la clase. Los estudiantes de jornada completa toman todas las clases en la Escuela Secundaria Virtual y pueden conseguir un diploma de la Escuela Secundaria Virtual al completar todos los requisitos de la graduación de la escuela intermedia del Distrito Escolar del Condado de Clark. Los estudiantes de media jornada y/o concurrentes asisten a su escuela designada y se pueden inscribir en un máximo de tres clases por semestre en la Escuela Secundaria Virtual.

## ¿QUIEN PUEDE CALIFICAR PARA COMPLETAR UNA SOLICITUD?

Los estudiantes en los grados 9 -12 pueden presentar una solicitud de interés para la admisión. Los estudiantes del 9º grado pueden solicitar durante la primavera de su 8º grado. Los estudiantes concurrentes (media jornada) deben estar inscritos jornada completa en una escuela Secundaria del CCSD, autónoma (charter), o privada para recibir créditos.

## ¿CÓMO SOLICITO LA INSCRIPCIÓN?

**Matriculación de Jornada Completa:** Los estudiantes interesados en una matrícula de jornada completa se pueden dirigir a [www.ccsdde.net](http://www.ccsdde.net) para información sobre la matriculación.

**Matriculación Concurrente:** Los estudiantes que quieren tomar cursos a través de la Escuela Secundaria Virtual deben hablar con el consejero de su escuela asignada para solicitar clases y discutir su plan académico. Todas las solicitudes para clases serán presentadas a través del consejero de la escuela asignada del estudiante, y a después presentadas a la Escuela Secundaria Virtual.

## ¿QUÉ DEBERÍA TENER EN CUENTA ANTES DE INSCRIBIRME?

Los estudiantes necesitan ser aprendices independientes, con motivación propia y habilidades sólidas en la lectura y escritura, al igual que deben tener habilidades excelentes de organización y de administración del tiempo. Los estudiantes también deben tener un conocimiento práctico acerca del correo electrónico y del manejo del teclado, y deben cumplir el reglamento de asistencia semanal. Además, los estudiantes deben de presentarse en persona para realizar los Exámenes finales, del distrito y las pruebas exigidas por el estado. Los estudiantes deben tener motivación para completar los requisitos del curso y los trabajos de la misma manera que deben tener un deseo de aprender, ser retados y lograr conocimiento y habilidades a través de los cursos de educación a distancia.

**Teléfono:** (702) 855-8435

**Página del Internet:** [www.ccsdde.net](http://www.ccsdde.net)

**¿QUÉ CAMINO DEBO SEGUIR?**

**TODO SOBRE MÍ**

**SECTORES DE PROFESIONES**

**COMO SE RELACIONAN LAS CLASES CON  
LOS SECTORES DE PROFESIONES**

**SISTEMA DE INFORMACIÓN DE  
PROFESIONES DE NEVADA (NCIS)**

**DEPARTAMENTO DE TENDENCIAS  
LABORALES DE LOS ESTADOS UNIDOS**

**PROFESIONES QUE ESTÁN CRECIENDO  
CON MÁS RAPIDEZ**

# PLANIFICACIÓN PROFESIONAL

Dirígete hacia el camino adecuado para conseguir tus metas. Según piensas en la dirección que quieres que tome tu vida, hazte estas tres preguntas:

## 1. ¿Dónde estoy en este momento?

- ¿Qué habilidades tengo?
- ¿Qué es lo que me interesa?
- ¿Qué es lo que he aprendido?
- ¿Cuáles son mis fortalezas?
- ¿Cuáles son mis debilidades?

## 2. ¿Adónde quiero llegar?

Empleo en uno de los Sectores Profesionales:

- Artes/Comunicación
- Negocios
- Salud
- Servicios Humanos
- Recursos Naturales
- Tecnologías

## 3. ¿Cómo llego ahí?

- Colegio Comunitario de Dos años
- Colegio Universitario de Cuatro Años
- Escuela de Oficios/Técnica
- Un programa de aprendiz
- Servicio Militar
- Trabajar y asistir a un colegio/escuela

## Preparándose para el Mundo Laboral

Como adulto, pasarás un aproximadamente un tercio de tu día en el trabajo. Explorar tus intereses y habilidades son un paso hacia el camino adecuado. Como estudiante, estás formando la plataforma para tu futuro y el mundo laboral.

- Haz preguntas.
- Habla con tus padres, familiares, maestros, consejeros, empresarios y amigos sobre las profesiones.
- Investiga – lee, escucha, observa.
- Haz un inventario de lo que te interesa.
- Prepara un plan.
- Establece metas.
- Elige clases en la escuela secundaria que te preparen para tu plan profesional.
- Explora las opciones postsecundarias.
- Considera las prácticas de verano y los programas de verano que se ofrecen a los estudiantes de la escuela secundaria en muchos colegios universitarios.

## SECTORES DE PROFESIONES

Los sectores de profesiones son vocaciones agrupadas juntas debido a lo que tienen en común. Dependiendo de dónde busques la información de las profesiones, los nombres de los sectores pueden variar. Por ejemplo, una fuente puede referirse a Artes/Comunicación como Artes/Humanidades. A pesar de las diferencias al nombrar los sectores, las agrupaciones de las posibilidades profesionales dentro de cada sector son básicamente las mismas. Dirígete a la siguiente página para ver como los títulos del Estado de Nevada y del ACT difieren para los sectores según se refieren al mismo grupo de profesiones.

Mientras buscas en los sectores profesionales, descubrirás las similitudes entre los trabajos en cada sector. Podrás ver un modelo en cada campo que indicará cuales son los requisitos, los conocimientos necesarios, la educación o capacitación necesarios para un trabajo en particular, cualidades personales esenciales y qué se espera de los trabajadores en cada sector.

Piensa que es lo que te gusta hacer, qué es lo que haces bien, y tus conocimientos sobre las actividades en las que te sientes cómodo. ¿Disfrutas trabajando con datos, ideas, personas o cosas? Conociendo que te hace sentirte incómodo también puede ayudar al determinar una dirección para ti. ¿Rindes mejor trabajando solo o acompañado? Haciéndote estas y otras preguntas introspectivas sabrás más sobre ti mismo. Según te das cuenta de tus gustos y disgustos y miras la información sobre cada sector profesional, podrás elegir mejor un sector profesional para explorar.

**Datos:** Tareas de datos que involucran procesamientos impersonales tales como organización, grabación, verificación y transmisión de hechos, expedientes, archivos y números.

**Ideas:** Las ideas involucran procesamientos de razonamiento internos tales como creación, descubrimiento, interpretación y trabajos con abstracciones, teorías y conocimiento.

**Personas:** Las tareas de personas incluyen procesamientos que cambian el comportamiento humano tales como ayudar, informar, servir, persuadir, entretener, motivar y dirigir.

**Cosas:** Las cosas incluyen procesamientos no personales tales como producir, transportar, servir y reparar máquinas, equipo, materiales, herramientas y objetos.



# SECTORES DE PROFESIONES

## ESTADO DE NEVADA

## ACT

### Artes/Comunicaciones

#### Arte

Personas que trabajan en este sector:

- expresan algunos aspectos de la experiencia humana.
- son creativos e innovadores.
- trabajan con palabras, sonidos e imágenes.
- se sienten cómodos “actuando” delante de otras personas.
- les gusta trabajar con personas y con ideas.

### Negocios

#### Administración y Ventas/Operaciones de Negocios

Personas que trabajan en este sector:

- mantienen el funcionamiento eficiente de las oficinas.
- les gusta trabajar en un ambiente estructurado.
- disfrutan planificando y dirigiendo actividades.
- piensan de forma lógica y trabajan de forma sistemática.
- les gusta trabajar con personas y con datos.

### Salud

#### Servicio Social

Personas que trabajan en este sector:

- pueden seguir procedimientos específicos con precisión.
- pueden afrontar situaciones de crisis.
- se relacionan bien con personas de todas las clases sociales.
- están dedicadas a diagnosticar y tratar enfermedades.
- les gusta trabajar con personas.

### Servicios Humanos

#### Servicio Social

Personas que trabajan en este sector:

- proporcionan servicios sociales, educativos y públicos.
- tienen facilidad para la comunicación.
- pueden planear, organizar y dirigir actividades.
- tienen los conocimientos para tratar con individuos y grupos.
- les gusta trabajar con personas.

### Recursos Naturales

#### Ciencias y Tecnología

Personas que trabajan en este sector:

- tienen interés en la tierra, la atmósfera y el universo.
- encuentran respuestas a preguntas científicas.
- tienen una buena coordinación mano-visual.
- disfrutan al trabajar con plantas y animales.
- les gusta trabajar con ideas y cosas.

### Tecnologías

#### Técnico

Personas que trabajan en este sector:

- les gusta averiguar el funcionamiento de las cosas.
- les gusta trabajar con las manos para ensamblar, construir o reparar.
- se sienten cómodos trabajando con máquinas o equipos.
- tienen facilidad con las matemáticas/ciencias.
- les gusta trabajar con cosas.

# CÓMO SE RELACIONAN LAS CLASES CON LOS SECTORES

## Tu Plan Académico de la Escuela Secundaria se Relaciona con el Sector Profesional que Escoges

Las clases que tomes en la escuela secundaria serán la base de tu preparación para continuar tu educación postsecundaria y después entrar en el campo profesional. Una vez encuentres un sector profesional que te interesa, tus cursos pueden ser seleccionados basados en ese sector. Enumerados a continuación se encuentran ejemplos de la relación entre las clases y las posibles profesiones.

Ten en cuenta que aquí las listas muestran solamente una clase por cada profesión. Obviamente, un director de un musical tendrá que tomar más que una sola clase de banda, un contable necesitará más que la clase de contabilidad, etc. Las clases enumeradas son muestras de los tipos de clases que beneficiarían a alguien interesado en cada uno de estos campos de profesiones.

ARTE / COMUNICACIÓN		NEGOCIOS		SALUD	
CLASES RELACIONADAS	PROFESIONES	CLASES RELACIONADAS	PROFESIONES	CLASES RELACIONADAS	PROFESIONES
Banda	Director Musical	Contabilidad	Contable	Examinador Médico	Anatomía/Fisiología
Cerámica	Escultor	Comunicación de Negocios	Recepcionista	Terapeuta Médico	Anatomía/Fisiología
Coro	Cantante	Contabilidad	Analista de Presupuesto	Biología	Asistente Físico
Diseño Comercial	Decorador de Interiores	Leyes de Negocios	Preparador de Impuestos	Química	Farmacéutico
Problemas Contemporáneos	Periodista	Aplicaciones de Computadora	Agente de Bolsa	Desarrollo Infantil	Pediatra
Danza	Coreógrafo	Ciencias de Computadoras	Ingeniero de Computadoras	Vida Familiar	Empleo de Hospicio
Dibujo	Artista para la policía	Sistemas de Datos	Analista de Sistemas	Ciencias de Alimentación y Nutrición	Experto en Nutrición
Composición del Idioma Inglés	Escritor/Crítico	Proceso de Datos	Gerente de Asistencia Económica	Producción de Alimentos	Experto en Dietética
Lengua Extranjera	Intérprete/Traductor	Vocaciones Diversificadas Económicas	Directivo Analista	Salud	Radiólogo
Indumentaria de Moda	Sastre/Costurera	Negocios Generales	Inmobiliaria	Ocupación de Salud	Enfermero/a
Periodismo	Reportero	Educación Mercadotecnia	Oficial de Personal	Ciencias Marinas	Biólogo Marino
Deportes de por Vida	Atleta Profesional	Mercado	Analista de Investigación del	Fisiología	Médico
Apreciación de la Música	Compositor	Maquinaria de Oficina	Operador de Máquinas de oficina	Psicología	Psicólogo
Literatura	Autor	Procedimientos de Oficina	Secretaría	Sociología	Administrador de
Forense	Locutor de Radio/Televisión	Contabilidad	Mantenimiento de Registros	Hospital	Veterinario
Teatro	Actor/Actriz	Habla	Vendedor por Teléfono	Zoología	
		Proceso de Palabras	Reportero Jurídico		

SERVICIOS HUMANOS		RECURSOS NATURALES		TECNOLOGÍAS	
CLASES RELACIONADAS	PROFESIONES	CLASES RELACIONADAS	PROFESIONES	CLASES RELACIONADAS	PROFESIONES
Desarrollo Infantil	Empleado de Guardería	Agricultura	Granjero	Cálculo	Ingeniero Mecánico
Libertades Civiles	Oficial de Policía	Antropología	Paleontólogo	Arquitectura/Dibujo	Arquitecto
Cosmetología	Peluquero	Biología	Preservación de Terreno	Mecánica de Automoción	Mecánico de Autos
Crimen y Justicia	Agente del FBI	Botánica	Horticultor	Carpintería	Carpintero
Ciencias de Alimentación y Nutrición	Chef	Química	Controlador de Pestes	Ciencias de Computadora	Programador de Computadoras
Lengua Extranjera	Recepción de Hotel	Ciencias de la Tierra	Controlador de Polución	Sistemas de Datos	Analista de Sistemas
Forense	Abogado	Geografía	Geógrafo	Mecánica de Diésel	Mecánica de Diésel
Geografía	Azafata de Vuelo	Especialista del Terreno	Jardinero	Electrónica	Electricista
Operaciones de Hotelería	Gerente de Hotel	Ciencias Naturales	Controlador de Ganado de	Artes Industriales/Artes	Ingeniero Industrial
Psicología	Consejero	Pesca		Metales	Trabajador de Metales
Sociología	Trabajador Social	Ciencias Marinas	Oceanógrafo	Físicas	Piloto de Aerolínea
Habla	Maestro	Ciencias Físicas	Meteorólogo	Tecnología	Técnico de Laboratorio
Historia	Científico Político	Físicas	Físico	Soldadura	Soldador
Marketing	Recursos Humanos	Zoología	Técnico de la Vida Salvaje	Maderas	Trabajador de Construcción

**NOTA:** Para una lista más completa de los cursos ofrecidos en tu escuela, refiérete al catálogo de cursos de la escuela. Para más información sobre las profesiones, visita el Centro de Profesiones de tu escuela y utiliza el Sistema de Información de Profesiones de Nevada (NCIS.) en [www.nvcis.intocareers.org](http://www.nvcis.intocareers.org) (Nombre de Usuario (Username): ncis; Clave (Password): nevada, o utiliza el Acceso con el Código Postal.)

# SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROFESIONES DE NEVADA

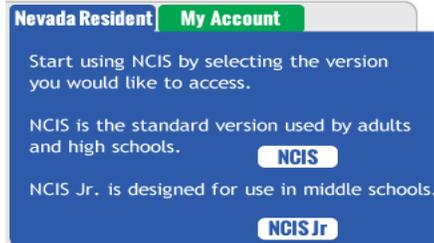


*El sistema de Información de Profesiones de Nevada (NCIS) es un programa de orientación de profesiones basado en el internet. NCIS contiene información sobre profesiones, educación y fuerza laboral al igual que muchas herramientas de exploración profesional. El Departamento de Empleos, Capacitación y Rehabilitación proporciona NCIS sin costo alguno a todos los residentes de Nevada.*

## ¡Conéctate hoy con tu carrera!

Para comenzar la exploración, visite:

[www.nvcis.intocareers.org](http://www.nvcis.intocareers.org)



- Selecciones una versión (NCIS o NCIS Jr.)
- Introduzca su ciudad y código postal
- Pulse o regístrese para comenzar

## DEPARTAMENTO DE TENDENCIAS LABORALES DE LOS ESTADOS UNIDOS QUE AFECTAN TU PROFESIÓN

- ❖ **La educación retribuye.**
  - Las personas con niveles superiores de educación y capacitación poseen un promedio de ingresos más alto.
  
- ❖ **Los conocimientos de computadoras y otras tecnologías son cada vez más importantes.**
  - En todas las ramas, las personas sin conocimientos técnicos y de computadoras relacionados con el trabajo tendrán mayores dificultades encontrando buenas oportunidades, ya que estarán compitiendo con aquellos que tienen los conocimientos.
  
- ❖ **La educación y capacitación continua son esenciales.**
  - La escuela y el trabajo anteriormente eran actividades separadas. Con los rápidos cambios en la tecnología, la mayoría de las personas tendrán exigido aprender durante el transcurso de sus vidas. El planear aumentar continuamente tus habilidades laborales durante una vida ya no es opcional.
  
- ❖ **Una buena planificación de una profesión es más importante que nunca.**
  - La mayoría de las personas cambiarán de trabajo muchas veces y realizarán cambios profesionales importantes unas cinco a siete veces en la vida.

La educación retribuye... con ingresos más altos e índices más de desempleo bajos



# PROFESIONES QUE ESTÁN CRECIENDO CON MAYOR RAPIDEZ 2006 - 2016

Trabajos del Mañana

Tabla 1. Profesiones de mayor crecimiento y profesiones proyectadas que tengan los incrementos numéricos de empleo más altos entre 2006 y 2016, a través del nivel de educación post-secundaria o capacitación.

## **Profesiones de mayor crecimiento**

## **Profesiones con el crecimiento numérico de empleos más alto**

<p>Médicos y cirujanos Quiroprácticos Dentistas Optometristas</p>	<p><i>Primer título profesional</i></p> <p>Farmacéuticos Abogados Veterinarios</p>
<p>Maestros de postsecundaria Científicos de computadora e información, investigación Científicos médicos, excepto epidemiólogos Bioquímicos y biofísicos Psicólogo clínico, consejero y escolar</p>	<p><i>Doctorado</i></p> <p>Maestros de postsecundaria Psicólogo clínico, consejeros y escolar Científicos médicos, excepto epidemiólogos Científicos de computadora e información, investigación Bioquímicos y biofísicos</p>
<p>Consejeros de Salud Mental Salud Mental y trabajadores sociales para el abuso de sustancias Consejeros de Matrimonio y Familiares Asistentes médicos</p>	<p><i>Maestría</i></p> <p>Clérigos Terapeutas físicos Consejeros educativos, vocacionales y escolares Consejeros de rehabilitación</p>
<p>Actuarios Administradores de educación, centro/programa de preescolar o de cuidado de niños Administrativos Especialistas de Capacitación y desarrollo Encargados de las relaciones públicas</p>	<p><i>Licenciatura o título más alto, más experiencia laboral</i></p> <p>Analistas de gerencia Gerentes financieros Encargados de sistemas de informática Encargados médicos y de servicios de salud Especialistas de capacitación y desarrollo</p>
<p>Analistas de sistemas de red y comunicaciones de datos Ingenieros de programas informáticos, aplicaciones Asesores financieros personales Consejeros para el abuso de sustancias y desórdenes de comportamiento Analistas financieros</p>	<p><i>Licenciatura</i></p> <p>Ingenieros de programas informáticos, aplicaciones Contadores y auditores Especialistas de operaciones de negocios, todos los demás Maestros de la escuela primaria, excepto de educación especial Analistas de sistemas informáticos</p>
<p>Tecnólogos y técnicos de veterinaria Asistente terapeuta físico Higienistas dentales Técnicos de Ciencias medioambientales y de protección, incluyendo salud Tecnólogos y técnicos cardiovasculares</p>	<p><i>Grado de Asociado</i></p> <p>Enfermeros registrados Especialistas de Apoyo a computadoras Paralegal y asistentes legales Higienistas dentales Secretarías legales</p>

# PROFESIONES QUE ESTÁN CRECIENDO CON MAYOR RAPIDEZ 2006 - 2016

## *Título vocacional post-secundario*

Artistas de maquillaje, teatral y actuación	Ayudantes de enfermeros, camilleros y acompañantes
Especialistas para el cuidado de la piel	Maestros de preescolar, excepto educación especial
Manicuras y pedicuras	Técnicos de servicios automotrices y mecánicos
Entrenadores para estar en forma e instructor de aeróbicos	Enfermeros autorizados y vocacionales autorizados
Maestros de preescolar, excepto educación especial	Peluqueros, estilistas y cosmetólogos

## *Experiencia laborar en una profesión relacionada*

Representantes de ventas, servicios, todos los demás	Secretarias ejecutivas y asistentes administrativos
Encargados de juegos al azar	Representantes de ventas, servicios, todos los demás
Supervisores de juegos al azar	Manejo de aviones de carga, supervisores
Representantes de ventas, al por mayor e industrial, excepto productos técnicos y científicos	Maestros de educación de enriquecimiento propio
Supervisores al frente/dirigentes de preparación de alimentos y servidores	
Supervisores al frente/dirigentes de trabajadores de apoyo en la oficina y administración	

## *Capacitación en el trabajo a largo plazo*

Técnicos de equipos audio y video	Carpinteros
Intérpretes y traductores	Cocineros, restaurante
Atletas y competidores de deportes	Oficiales en patrulla de policía y alguacil
Mecánicos de lanchas motoras	Plomeros, fontaneros
Instalador de vidrios de automóviles y reparadores	Electricistas

## *Capacitación en el trabajo a tiempo moderado*

Asistentes médicos	Representantes de servicio al cliente
Asistentes de servicios sociales y humanos	Contabilidad, teneduría de libros y auditores
Oficiales de vigilancia de los juegos al azar e investigadores de juegos al azar	Conductor de camión, camión de carga y de remolque
Técnicos de farmacia	Asistentes médicos
Asistentes dentales	Trabajadores de mantenimiento y reparos, generales

## *Capacitación en el trabajo a corto plazo*

Ayudantes personales y cuidado domiciliario	Vendedores al por menor
Ayudantes domiciliarios de salud	Escritores de libros de deportes y juegos al azar y mensajeros
Trabajadores de una combinación de preparación de alimentos y servidores,	Ayudantes de terapia física
Oficinistas, general	Encargados de diversión y recreación
Ayudantes de cuidados personales y del hogar	Ayudantes domiciliarios de salud

Departamento de Labor de los Estados Unidos, Manual de Perspectivas Laborales.

¡EMPIEZA YA A PREPARARTE  
PARA TU PROFESIÓN!



PUNTOS A DESTACAR DE LA  
ESCUELA SECUNDARIA

PLAN DE ESTUDIO DEL SIGLO 21

OPCIONES DE DIPLOMA

COLEGIOS UNIVERSITARIOS DE NEVADA

BECA MILENNIUM

PÁGINA DE INTERNET DE GUIA Y  
CONSEJERÍA

## EXPECTATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL SIGLO 21

El Distrito Escolar del Condado de Clark espera que todos los estudiantes cumplan con los requisitos del Plan de Estudios del Siglo 21. Además de los tres años de matemáticas y dos años de ciencias exigidos para graduarse con un diploma estándar de la escuela secundaria, los estudiantes serán programados para un cuarto año de matemáticas, el cual incluirá Álgebra II, y un tercer año de ciencias, el cual incluirá Biología. Aunque los requisitos para graduarse con un diploma estándar no cambiarán, el distrito escolar espera que sus estudiantes sean competentes en educación superior y en la fuerza laboral, y que estén preparados para tomar la máxima ventaja de lo que el mundo ofrece después de la escuela secundaria.

El Distrito Escolar del Condado de Clark cree que todos los estudiantes deben de estar preparados para las siguientes oportunidades post-secundarias:

- Universidad/Colegio Universitario de Cuatro Años
- Comunitario/Colegio Universitario de Dos Años
- Escuela Técnica/Oficio
- Fuerza Laboral

EXPECTATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL SIGLO 21	
ÁREAS DE ESTUDIO	CRÉDITOS
INGLES	4
MATEMÁTICAS (Incluye Álgebra II)	4
CIENCIAS (Incluye Biología)	3
HISTORIA DEL MUNDO O GEOGRAFÍA (2011)	1
HISTORIA DE LOS ESTADOS UNIDOS	1
GOBIERNO DE LOS ESTADOS UNIDOS	1
EDUCACIÓN FÍSICA	2
SALUD	½
USO DE COMPUTADORAS	½
ELECTIVAS (Incluye un curso de Artes/Humanidades o Educación Técnica)	5 ½
<b>TOTAL</b>	<b>22 ½</b>

Este Plan de Estudios del Siglo 21 proporcionará lo siguiente para los estudiantes:

- Abrirá las puertas a la Educación Post-Secundaria y a oportunidades en la Fuerza Laboral
- Cumplirá con los Requisitos Básicos del Promedio de Calificaciones (GPA) del Sistema de Educación Superior de Nevada (NSHE) para la Admisión y los Requisitos del Plan de Estudios Básico incluyendo:
  - 3.00 de GPA (por puntos valorizados y no valorizados) **en el plan de estudios básico**
  - Plan de Estudios Básico NSHE aprobado (Inglés 4, Matemáticas 3 – incluyendo Álgebra II, Ciencias Naturales 3, Ciencias Sociales e Historia 3 = 13 unidades)
- Preparará a los Estudiantes para los Requisitos de la Beca Millennium del Gobernador Guinn, GPA y el Plan de Estudios Básico incluyendo:
  - 3.25 de GPA **acumulativo** (por puntos valorizados y no valorizados) **y**
  - Plan de Estudios Básico NSHE aprobado (Inglés 4, matemáticas 4 – incluyendo álgebra II, Ciencias Naturales 3, Ciencias Sociales e Historia 3 = 14 unidades)

# REQUISITOS PARA LA GRADUACIÓN DE LA ESCUELA SECUNDARIA DIPLOMAS ESTÁNDAR Y AVANZADO

## Generación del 2010 y siguientes

**Las siguientes materias son necesarias para reunir los requisitos de la graduación:**

DIPLOMA ESTÁNDAR		DIPLOMA AVANZADO	
Áreas de Estudio Exigidas/Electivas	Unidades	Áreas de Estudio Exigidas/Electivas	Unidades
Inglés	4	Inglés	4
* Matemáticas	3	*Matemáticas	4
Ciencias	2	Ciencias	3
Historia del Mundo/Geografía	1	Historia de Mundo/Geografía	1
Historia de Estados Unidos	1	Historia de Estados Unidos	1
Gobierno de Estados Unidos	1	Gobierno de Estados Unidos	1
**Educación Física	2	Artes/Humanidades/Educación Ocupacional	1
Educación de la Salud	½	**Educación Física	2
***Uso de las Computadoras	½	Educación de la Salud	½
Electivas	7½	***Uso de Computadoras	½
		Electivas	6
<b>TOTAL</b>	<b>22 ½</b>	<b>TOTAL</b>	<b>24</b>
		El estudiante debe obtener un GPA mínimo de 3.25 de GPA por puntos no valorizados	

\* Las unidades del curso de Matemáticas deben incluir como mínimo Álgebra I o Álgebra I H, o Álgebra Aplicada I A y I B, o superior.

\*\* En Educación Física II se puede acumular como máximo UN crédito si el estudiante participa durante horas después del día escolar de la escuela secundaria en actividades de atletismo o en marchas, banda, grupo de baile o equipo de animadores.

\*\*\* Si un semestre del curso de conocimientos de computadora se completa con una nota satisfactoria en los grados 6,7 o 8 se reunirán los requisitos para el uso de computadoras.

Para recibir un diploma de una Escuela Secundaria de Nevada, los estudiantes deben aprobar el Examen de Dominio de la Escuela Secundaria de Nevada además de cumplir los con requisitos del curso. Los estudiantes deben aprobar lectura, escritura, matemáticas y ciencias.

## DIPLOMA DE HONORES AVANZADO

### Para estudiantes que comienzan en las clases del 2011 y siguientes

Los estudiantes que se gradúan en la clase del 2011 y siguientes serán elegibles para un Diploma de Honores Avanzado. Los estudiantes con planes de solicitar en universidades con requisitos de admisión competitivos pueden aspirar al Diploma de Honores Avanzado del CCSD. El Diploma de Honores Avanzado exige un curso de trabajo adicional riguroso más intenso que los exigidos para el Diploma Avanzado. Se exigirá a los estudiantes que completen el requisito de 24.0 créditos para el Diploma Avanzado (incluyendo 4 años de matemáticas, 3 años de ciencias y un curso adicional en Artes/Humanidades, o Profesiones y Educación Técnica) y deben completar los cursos de Honores, Bachillerato Internacional (IB), o Ubicación Avanzada (AP) exigidos por el Programa del Curso de Honores. Los estudiantes deben conseguir como mínimo un GPA de 3.25 de puntos no valorizados y un GPA de 3.85 de puntos valorizados.

DIPLOMA DE HONORES AVANZADO		
Áreas de Estudio Exigidas/ Electivas	Unidades de Diploma Avanzado	Unidades del Programa del Curso de Honores
Inglés	4	3
Matemáticas	4	2
Ciencias	3	2
Estudios Sociales (deben conseguir los 3 créditos) • Historia del Mundo y Geografía (2011) • Historia de Estados Unidos • Gobierno de Estados Unidos	3	2
Educación Física	2	
Salud	½	
Uso de Computadoras	½	
Artes/Humanidades o Educación Ocupacional electiva	1	
Electivas	6	3*
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>12</b>

\* Debe incluir un Curso de Honores de Lengua Extranjera. Las clases de lengua extranjera no recibirán créditos de Honores durante el primer año.  
Los estudiantes deben conseguir un GPA mínimo de 3.25 puntos no valorizados y un GPA mínimo de 3.85 puntos valorizados.

# DIPLOMA DE HONORES AVANZADO (CONTINUACIÓN)

## Cursos De Honores Por Puntos Valorizados

Los estudiantes conseguirán un coeficiente de calificaciones por puntos valorizados con la finalización exitosa de los cursos de Honores, Ubicación Avanzada (AP) y Bachillerato Internacional (IB) de la siguiente manera:

Honores	.025
Ubicación Avanzada (AP)	.050
Bachillerato Internacional (IB)	.050

**El límite del GPA por puntos valorizados para el Programa de Honores para Estudiantes será añadido de la siguiente manera:**

- El límite del GPA por puntos valorizados del Programa de Honores no sobrepasa los veintiocho semestres (14 clases) de cursos de Honores/AP/IB.
- Los estudiantes recibirán un factor de calificaciones por puntos valorizados de .050 por cuatro semestres (2 clases) de cursos de AP e IB y también recibirán un factor de calificaciones por puntos valorizados de .025 por veinticuatro semestres (12 clases) de cursos de Honores.
- Los estudiantes que decidan inscribirse solamente en cursos de niveles con Honores recibirán un factor de calificaciones por puntos valorizados de .025 por veintiocho semestres (14 clases) de cursos de Honores.
- El GPA más alto posible de este sistema es 4.80.

## Ventajas de los Cursos de Honores Ofrecidos

- La mayoría de los colegios y universidades no solo consideran las calificaciones de los estudiantes, pero también su historial académico comprobado por los cursos enumerados en el archivo académico, cartas de recomendación de maestros y consejeros, y los puntajes del SAT y ACT.
- La inscripción en el Programa de Honores ayudará a los estudiantes a prepararse para los exámenes de admisión al colegio universitario.
- El GPA por puntos valorizados se utiliza para determinar su rango dentro del grupo.

***Los estudiantes pueden tomar cursos de Honores incluso si no escogieron completar los requisitos del Diploma de Honores Avanzado.***

## COLEGIOS UNIVERSITARIOS DE CUATRO AÑOS

### Requisitos de Admisión de UNLV y UNR Para Estudiantes de la Escuela Secundaria

Los estudiantes de la escuela secundaria que pretendan inscribirse durante el año escolar del 2014-2015 deben reunir los siguientes requisitos:

- Haberse graduado de una escuela secundaria acreditada o aprobada con GPA de **3.00** (valorizado) en los cursos requeridos para la admisión.
- El GPA requerido de la escuela secundaria debe ser logrado en las siguientes unidades\*:  
INGLÉS: Se enfatiza la composición, retórica, Inglés Americano y Literatura mundial.....4 unidades  
MATEMÁTICAS: Álgebra o un nivel más alto de matemáticas, incluyendo el primer y segundo año de álgebra, geometría, geometría analítica, trigonometría, pre-cálculo, probabilidad y estadísticas y otras matemáticas avanzadas.....3 unidades  
CIENCIAS SOCIALES: Historia Mundial, geografía, historia de los Estados Unidos, economía, gobierno y leyes.....3 unidades  
CIENCIAS NATURALES: Biología, química o físicas, etc., con un mínimo de dos años en un laboratorio de ciencias.....3 unidades  
**TOTAL de UNIDADES.....13 unidades**

\*Unidades significa créditos de la escuela secundaria

Para discutir las normas de la universidad sobre los métodos alternativos para satisfacer los requisitos de admisión del curso o hablar sobre los estudiantes excusados oficialmente de la educación obligatoria de la escuela secundaria (Por ejemplo: enseñanza en el hogar), comuníquese con las siguientes oficinas: (1) Oficina local UNR en el número (702) 940-5416 y (2) Oficina de Reclutamiento de Estudiantes Universitarios de UNLV al (702) 774-8658.



## UNIVERSIDAD DE NEVADA, LAS VEGAS

Página Web: [www.unlv.edu](http://www.unlv.edu)

Ubicación: Campus Principal – Las Vegas, Nevada

Teléfono: (702) 774-UNLV

Los colegios universitarios académicos y escuelas de UNLV ofrecen más de 220 programas universitarios, maestrías y doctorados para sus estudiantes. Es la institución del estado concediendo el mayor número de títulos-doctorales comprensivos con más de 28,000 estudiantes. UNLV proporciona programas académicos tradicionales y profesionales para un cuerpo estudiantil diverso y acoge la interdependencia de la instrucción de calidad, objetivos escolares y participación sustancial en la vida del campus y comunidad.

### Admisión a los Colegios Universitarios de UNLV

UNLV tiene once colegios universitarios de licenciatura y más de 100 programas de especialidades de licenciatura para elegir. Los estudiantes que reúnen los requisitos de admisión para la universidad son considerados para la admisión al colegio universitario. La admisión universitaria requiere un Promedio de Calificaciones por Puntos Valorizados de 3.0 o más en las materias académicas básicas o completar materias académicas básicas y un ACT de 22 o SAT de 1040 (lectura crítica y matemáticas combinadas). Los requisitos del GPA para la admisión al colegio universitario varían entre los programas. Una lista de los programas disponibles y requisitos de admisión puede ser encontrada en [majors.unlv.edu](http://majors.unlv.edu). Para obtener más información, por favor diríjase al catálogo de clases de UNLV por Internet en [catalog.unlv.acalog.com](http://catalog.unlv.acalog.com) o visite la página de Internet [www.unlv.edu](http://www.unlv.edu).



## UNIVERSIDAD DE NEVADA, RENO

Página Web: [www.unr.edu](http://www.unr.edu)

Ubicación: Campus Principal – Reno, Nevada

Teléfono: 1.866.2.NEVADA

### Oficina para Posibles Estudiantes (Sur de Nevada)

8050 South Maryland Pkwy. Ste. 110

Las Vegas, Nevada. 89123

702-940-5416 • 702-933-3003 (fax)

La Universidad de Nevada es una de las instituciones con el terreno más grande del país para la investigación e institución educativa líder del estado de Nevada. La universidad ofrece más de 70 especialidades de licenciatura y 150 programas académicos. Más de 91 por ciento de las clases son enseñadas por los miembros de la facultad. El promedio del tamaño de la clase es menor de 30 estudiantes, y el tamaño en el laboratorio es casi 15, ofreciendo un entorno de aprendizaje íntimo para todos los estudiantes. Los profesores de Nevada están comprometidos a apoyar, animar y desafiar a los alumnos para que hagan lo mejor.

Entre los muchos atributos de Nevada se incluyen el Consorcio en el extranjero de Estudios Universitarios, con estudiantes adquiriendo programas académicos en 25 países; un patio interior histórico, una villa académica Jeffersonian, un laboratorio de sismología reconocido internacionalmente, investigación de trasplante de células madre, ingeniería estructural y programas de hidrología y mucho más. Clasificándose como una Universidad Extensiva Doctoral/de Investigación por la Fundación Carnegie para el Avance de Enseñanza, Nevada continúa obteniendo prestigio como una universidad internacional competitiva.

La vida como un alumno de Nevada está llena de oportunidades excitantes en cada nivel, crecimiento personal, participación académica y desarrollo profesional. La Universidad de Nevada ofrece más de 200 clubes y organizaciones para que los estudiantes participen. Los deportes y Vida Griega también son una opción para muchos estudiantes no graduados. Ocho residencias universitarias ofrecen una variedad de opciones de vida incluyendo Alumnos Residenciales de Honores, Comunidad Académica Poderosa (PAC), y las comunidades de vivienda y aprendizaje de Mujeres en Ciencias e Ingeniería (WISE).

Las opciones de visitar varios campus están disponibles para estudiantes y sus familias. Los estudiantes que viven en el área del Sur de Nevada pueden participar en el viaje Nevada Bond ofrecido durante el año. Los participantes de Nevada Bond pasarán un día en el campus de la de Universidad de Nevada, Reno donde se reunirán con los representantes académicos de todas las áreas de estudio, visitarán el campus y la residencia, tendrán el almuerzo en el Café Down Under, y se reunirán con estudiantes actuales de la Universidad. Los participantes de Nevada Bond pagarán solamente \$49 que incluyen transporte por aire y tierra. Para más información visite: <http://www.ss.unr.edu/ops/events/>

**¡PORQUÉ CAMINAR CUANDO PUEDES CORRER CON EL GRUPO!**



**COLEGIO UNIVERSITARIO NEVADA STATE**

Página Web: [www.nsc.nevada.edu](http://www.nsc.nevada.edu)  
 Ubicación: 1125 Nevada State Drive, Henderson, NV  
 Teléfono: (702) 992-2130

El Colegio Universitario Nevada State es el colegio universitario más nuevo dentro del Sistema de Nevada de Educación Superior. Nevada State es un colegio universitario de 4 años dedicado a proporcionar a nuestros estudiantes una enseñanza excelente, consejería y consejos a un nivel personal. Ofrecemos títulos universitarios de Negocios, Educación, Enfermería, Media Visual y Computación, Biología, Ciencias Medioambientales, Psicología, Inglés, Historia, Estudios Integrados, Imposición de la Ley y más. Nuestros programas están conectados con aquellos de CSN y UNLV.

**Requisitos de Admisión para los Estudiantes de la Escuela Secundaria**

Lo siguiente es necesario para ser admitido en el Colegio Universitario Nevada State:

- Diploma de la escuela secundaria de Nevada con promedio de calificaciones por puntos no valorizados (GPA) mínimo de 2.0 en una escala de 4.0.
- Todos los siguientes cursos equivalentes:

<b>CURSOS DE LA ESCUELA SECUNDARIA</b>	<b>UNIDADES</b>
Inglés:..... Se enfatiza la composición, retórica, y Americana, Inglés y literaturas mundiales	4 unidades
Matemáticas:..... Por lo menos dos unidades de álgebra 1 y un nivel superior de matemáticas, elegido del segundo año de álgebra, geometría, trigonometría, pre-cálculo, probabilidad y estadísticas, y otras matemáticas avanzadas	3 unidades
Ciencias/Estudios Sociales:..... Incluyen historia del mundo y geografía, historia de los Estados Unidos, economía, gobierno o leyes	3 unidades
Ciencias Naturales:..... Incluyen biología, química o física, por lo menos un año en un laboratorio de ciencias	2 unidades



## COLEGIO UNIVERSITARIO SIERRA NEVADA

Página Web: [www.sierranevada.edu](http://www.sierranevada.edu)

Ubicación: Incline Village, Nevada (Lake Tahoe)

Teléfono: (866) 412-4636, gratuito

Misión: Los graduados del Colegio Universitario Sierra Nevada serán alumnos y contribuidores en un mundo sostenible. SNC combina las artes liberales y la preparación profesional a través de un plan de estudios interdisciplinario que enfatiza el razonamiento empresarial y la sostenibilidad ambiental, social, económica y educativa.

El Colegio Universitario Sierra Nevada es el único colegio universitario privado de cuatro años de artes liberales y proporciona alojamiento en el Lago Tahoe. SNC ofrece un tamaño promedio en las clases de 12 estudiantes y atención uno a uno del profesor. SNC educa a todos los estudiantes y ayuda en el desarrollo de habilidades de análisis críticas exigiendo un plan de estudios básico y cursos de educación general en todos los departamentos basados en la misión de SNC. Una vez que los estudiantes declaren su especialidad al comienzo de su año junior, ellos continúan trabajando con maestros en su campo dentro y fuera del salón de clases. La mayoría de los estudiantes tienen prácticas relacionadas con su especialidad en la comunidad para prepararlos con una experiencia laboral antes de la graduación.

En SNC, los estudiantes pueden diseñar su propia especialidad a través del programa de Estudios Interdisciplinarios. SNC ha ganado reconocimiento nacional en Iniciativas Empresariales, Ciencias Medioambientales, Psicología, Ciencias de Computación/Tecnología de Entretenimiento, Administración, Humanidades, y Bellas Artes. El colegio universitario también ofrece una Licenciatura de Artes en la carrera de educación con un credencial de enseñanza de Nevada.

La admisión al Colegio Universitario Sierra Nevada está basada en las calificaciones académicas y personales del solicitante. Los estudiantes deben tener un GPA de 2.75; sin embargo, los estudiantes con calificaciones más bajas podrán ser considerados caso por caso. Toda la información disponible es considerada, incluyendo dificultad del plan de estudios, calificaciones, rango en la clase (si está disponible), recomendaciones, puntajes de las pruebas, composición, tendencias en las calificaciones y contribuciones generales a la escuela y comunidad. El criterio de admisión está diseñado para identificar a estudiantes con estándares académicos altos, integridad y metas educativas serias. Información adicional sobre las normas de admisión se encuentra en el catálogo del colegio, el cual está disponible en [www.sierranevada.edu](http://www.sierranevada.edu). Las becas y ayuda financiera están disponible para estudiantes del noveno grado y trasladados.

### **Cómo Solicitar**

Los estudiantes pueden solicitar para la admisión gratuitamente en <http://www.applyweb.com/apply/sierra/menu.html> o utilizando las hojas de las solicitudes disponibles según sean solicitadas en la Oficina de Admisión, 999 Tahoe Blvd., Incline Village, Nevada 89451 o [admissions@sierranevada.edu](mailto:admissions@sierranevada.edu).

### **Los Estudiantes del Primer Año (Freshman)**

El Colegio Universitario Sierra Nevada utiliza el proceso de admisión continua; sin embargo los presuntos estudiantes del primer año son animados a solicitar para nuestra fecha límite del 15 de febrero. Las decisiones para la admisión están siendo enviadas por correo de manera continua hasta que la clase se llene. Se espera que los estudiantes aceptados del primer año paguen un depósito de matrícula no reembolsable de \$150 antes o de la Fecha Nacional de Respuestas a Candidatos el 1 de mayo (fecha límite del matasellos), o para esos estudiantes que son admitidos después del 1º de mayo, dentro de dos semanas a partir de la notificación de la admisión.

### **Estudiantes Traslados**

Un estudiante trasladado se ha graduado de la escuela secundaria y se ha matriculado en una institución post-secundaria. Los estudiantes trasladados están categorizados como haber obtenido 15 créditos del colegio universitario. El Colegio Universitario Sierra Nevada utiliza un proceso de admisión continua para los estudiantes trasladados y las decisiones de admisión son enviadas por correo de manera continua hasta que la clase se llene. Se anima a los estudiantes trasladados para que soliciten para la admisión antes del 1º de agosto.

## COLEGIOS UNIVERSITARIOS COMUNITARIOS/DE DOS AÑOS

Investigue los requisitos específicos de admisión para cada colegio universitario comunitario en su página Web ya que los requisitos de admisión varían.

### COLEGIO UNIVERSITARIO DEL SUR DE NEVADA

Página Web: [www.csn.edu](http://www.csn.edu)

Ubicación: Tres campus en el área de Las Vegas, Nevada: Cheyenne, West Charleston y Henderson.

Teléfono: (702) 651-4717

El Colegio Universitario del Sur de Nevada ofrece títulos de asociado de dos años, certificados de logros de un año en más de 200 áreas profesionales en demanda y programas de traslado universitario. Además, CSN también ofrece un título de licenciatura en Higiene Dental. Para más información, por favor visite [www.csn.edu](http://www.csn.edu).

### COLEGIO UNIVERSITARIO GREAT BASIN

Página Web [www.gbcnv.edu](http://www.gbcnv.edu)

Ubicación: Campus Principal -Elko, Nevada

Teléfono: (775) 753-2102

El Colegio Universitario Great Basin es el primer colegio universitario comunitario que atiende a cinco condados en el noreste de Nevada, ofreciendo títulos selectos de licenciatura, títulos de asociado de dos años y certificados de logros de un año.

### COLEGIO UNIVERSITARIO COMUNITARIO TRUCKEE MEADOWS

Página Web [www.tcc.edu](http://www.tcc.edu)

Ubicación: Campus Principal – Reno, Nevada

Teléfono: (775) 673-7042

El Colegio Universitario Comunitario Truckee Meadows ofrece más de 100 títulos de asociado y programas de certificados de logros variando desde tecnología automotriz, enfermería, a auxiliar jurídico.

### COLEGIO UNIVERSITARIO COMUNITARIO WESTERN NEVADA

Página Web [www.wnc.edu](http://www.wnc.edu)

Ubicación: Campus Principal – Carson City, Nevada

Teléfono: (775) 445-3277

El Colegio Universitario Comunitario Western Nevada está situado en Carson City y ofrece más de 50 títulos de asociado o programas de certificados de logros.

## PROGRAMA DE LA BECA MILLENNIUM DE NEVADA

El programa de la Beca del Millennium del Estado de Nevada proporciona ayuda financiera a los graduados de la escuela secundaria de Nevada que planean asistir a un colegio universitario comunitario, colegio del estado o universidad de Nevada. Puedes recibir una beca máxima de \$10,000 por el curso de trabajo universitario durante los seis años que siguen después de tu graduación de la escuela secundaria. No tienes que completar ningún formulario de solicitud. Si cumples con los requisitos para la Beca Millennium una vez que te gradúes de la escuela secundaria, el distrito presentará tu nombre a finales de junio en la oficina de Tesorería del Estado. Recibirás una notificación de beca en julio. Las normas de orientaciones y requisitos para la elegibilidad se podrán obtener llamando al 1-888-477-2667 o en [nevadatreasurer.gov](http://nevadatreasurer.gov). Por favor tenga en cuenta que esta información puede tener cambios en la ley del estado, normas adoptadas por la Junta de Regentes de NSHE, disponibilidad de fondos y cualquier tema relacionado.

# Página Web de Información de Orientación y Consejería del CCSD

\*Se puede acceder a esta página web desde la página inicial de la página web del CCSD en: [www.ccsd.net](http://www.ccsd.net), y a continuación busque "Guidance and Counseling".

## Página Web del Departamento de Orientación y Consejería

Página Web de Orientación y Consejería:  
[www.ccsd.net/departments/guidance-counseling](http://www.ccsd.net/departments/guidance-counseling)

STUDENTS PARENTS EMPLOYEES TRUSTEES COMMUNITY

Home > Departments > Guidance Counseling

### Guidance & Counseling

ADDRESS: 3950 S. Pecos-McLeod, Las Vegas, NV 89121

CONTACT: Phone: (702) 799-8441, Fax: (702) 799-8518

Document Library Academic Development College & Career Readiness Personal Social Development Tips for Parents

**TRENDING**

- Zoning Search
- ParentLink information
- Directory
- Support Staff Job Opportunities
- CCSD Student Survey
- School Contact Information
- Calendar
- Request a Substitute

**STUDENT SCHOLARSHIPS**  
[Current Scholarships](#)  
[NEW Current Scholarships](#)

**COLLEGE EVENTS**  
[College Events List](#)

**ACADEMIC PLAN**  
[Education Plan](#)

**División de Plan de Estudios y Desarrollo Profesional**  
**Departamento de Orientación y Consejería**  
**3950 South Pecos-McLeod**  
**Las Vegas, Nevada 89121**  
**Teléfono: 799-8441**  
**Fax: 799-8518**

**Biblioteca de documentos:** La biblioteca de documentos contiene las publicaciones supervisadas por el Departamento de Orientación y Consejería. Los documentos incluyen la serie de Avanzando para la transición, el póster "Preparado para la Salida", y los boletines mensuales "Los padres Hacen una Diferencia".

**Desarrollo Académico:** La pestaña de Desarrollo Académico contiene una variedad de documentos para apoyar el desarrollo académico de los estudiantes. La información incluye los requisitos para la graduación de la escuela secundaria, el diploma y opciones externas de créditos, consejos de organización y manejo de tiempo y apoyo de habilidades de estudios. También se encuentra disponible el acceso al Plan de Estudios Académico por Internet.

**Preparación para el Colegio y Profesión:** La Pestaña de Preparación Profesional y del Colegio Universitario proporciona acceso a información sobre becas, preparación del colegio universitario, exploración de profesiones, oficios técnicos, oficios y oportunidades militares.

**Desarrollo Personal Social** La Pestaña de Desarrollo Personal Social contiene información para apoyar el desarrollo social personal de los estudiantes. Se puede encontrar información sobre las 40 Herramientas del Desarrollo, recursos para el acoso y acoso cibernético, y recursos para la pena y pérdida.

**Consejos para Padres:** La pestaña de Consejos para Padres contiene documentos y recursos para apoyar a los padres. Etapas del desarrollo, documentos para Apoyar la Educación de su Hijo, boletines informativos Los Padres Hacen la Diferencia y se encuentran disponibles los recursos para tutorías.

Agosto 2012

División de Plan de Estudios y Desarrollo Profesional  
Departamento de Orientación y Consejería  
Las Vegas, Nevada

